



ОФИЦИАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК КАСЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

интернет-версия: <http://www.kasli-sobr-dep.eps74.ru/>

№ 254 - 03 мая 2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ

Решение Собрании депутатов Каслинского муниципального района от «27» апреля 2022 года № 347 «Об утверждении Отчета о работе Контрольно-счетной палаты Каслинского муниципального района за 2022 год»	1
Решение Собрании депутатов Каслинского муниципального района от «27» апреля 2022 года № 348 «О внесении изменений и дополнений в Бюджет Каслинского муниципального района на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов, утвержденный решением Собрании депутатов Каслинского муниципального района от 22.12.2022 №315»	1
Решение Собрании депутатов Каслинского муниципального района от «27» апреля 2022 года № 349 «О внесении изменений в Порядок оплаты труда выборных должностных лиц, иных лиц, замещающих муниципальные должности, и лиц, замещающих должности муниципальной службы в Каслинском муниципальном районе»	1
Решение Собрании депутатов Каслинского муниципального района от «27» апреля 2022 года № 350 «Об утверждении отраслевого классификатора полномочий органов местного самоуправления Каслинского муниципального района по решению вопросов местного значения и иных полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Челябинской области»	1
Решение Собрании депутатов Каслинского муниципального района от «27» апреля 2022 года № 351 «О признании утратившими силу решений Собрании депутатов Каслинского муниципального района»	2
Решение Собрании депутатов Каслинского муниципального района от «27» апреля 2022 года № 352 «О назначении и проведении опроса граждан по вопросу реорганизации образовательных учреждений на территории Берегового сельского поселения Каслинского муниципального района»	3
Решение Собрании депутатов Каслинского муниципального района от «27» апреля 2022 года № 353 «Об утверждении Положения об Управлении по делам культуры и спорта администрации Каслинского муниципального района»	4
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ СОГЛАШЕНИЯ	4
СОГЛАШЕНИЯ	7
ДОКУМЕНТАЦИЯ	13
ИЗВЕЩЕНИЕ	15

Решение Собрании депутатов Каслинского муниципального района от «27» апреля 2022 года № 347 «Об утверждении Отчета о работе Контрольно-счетной палаты Каслинского муниципального района за 2022 год»

В соответствии с Положением о Контрольно-счетной палате Каслинского муниципального района, утвержденного решением Собрании депутатов Каслинского муниципального района от 28.10.2021 №167

Собрание депутатов Каслинского муниципального района РЕШАЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Отчет о работе Контрольно-счетной палаты Каслинского муниципального района за 2022 год.
2. Настоящее решение опубликовать в периодическом сборнике «Официальный вестник КМР» и разместить на официальных сайтах Собрании депутатов и администрации Каслинского муниципального района в сети «Интернет».
3. Настоящее решение вступает в силу с момента его опубликования.

Председатель Собрании депутатов
Каслинского муниципального района

И.М. Дятлов

Объемные графические и табличные приложения опубликованы на Официальном сайте Собрании депутатов Каслинского муниципального района Челябинской области <http://kaslisobr-dep.ru>, регистрация в качестве сетевого издания: Эл № ФС77-83192 от 26.04.2022г.

Решение Собрании депутатов Каслинского муниципального района от «27» апреля 2022 года № 348 «О внесении изменений и дополнений в Бюджет Каслинского муниципального района на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов, утвержденный решением Собрании депутатов Каслинского муниципального района от 22.12.2022 №315»

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Законом Челябинской области «Об областном бюджете на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов», Уставом Каслинского муниципального района, Положением о бюджетном процессе в Каслинском муниципальном районе,

Собрание депутатов Каслинского муниципального района РЕШАЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения и дополнения в Бюджет Каслинского муниципального района на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов, утвержденный решением Собрании депутатов Каслинского муниципального района от 22.12.2022 № 315 (с изменениями от 02.02.2023 №326).
2. Направить главе Каслинского муниципального района для подписания и опубликования в периодическом сборнике «Официальный вестник КМР» изменения и дополнения, утвержденные в пункте 1 настоящего решения.
3. Настоящее решение подлежит опубликованию в сетевом издании «Официальный сайт Собрании депутатов Каслинского муниципального района Челябинской области» (<http://kasli-sobr-dep.ru>, регистрация в качестве сетевого издания: Эл № ФС77-83192 от 26.04.2022г.).
4. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования.
5. Включить настоящее решение в регистр нормативных правовых актов Каслинского муниципального района.
6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Собрании депутатов Каслинского муниципального района Дятлова И.М.

Председатель Собрании депутатов
Каслинского муниципального района

И.М. Дятлов

Объемные графические и табличные приложения опубликованы на Официальном сайте Собрании депутатов Каслинского муниципального района Челябинской области <http://kaslisobr-dep.ru>, регистрация в качестве сетевого издания: Эл № ФС77-83192 от 26.04.2022г.

Решение Собрании депутатов Каслинского муниципального района от «27» апреля 2022 года № 349 О внесении изменений в Порядок оплаты труда выборных должностных лиц, иных лиц, замещающих муниципальные должности, и лиц, замещающих должности муниципальной службы в Каслинском муниципальном районе

В соответствии с Законом Челябинской области от 30.05.2007 № 144-30 «О регулировании муниципальной службы в Челябинской области», Уставом Каслинского муниципального района,

Собрание депутатов Каслинского муниципального района РЕШАЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения в Порядок оплаты труда выборных должностных лиц, иных лиц, замещающих муниципальные должности, и лиц, замещающих должности муниципальной службы в Каслинском муниципальном районе, утвержденный решением Собрании депутатов Каслинского муниципального района от 26 мая 2022 № 247 (с изменениями от 29 сентября 2022 № 280).
2. Направить главе Каслинского муниципального района для подписания и опубликования в периодическом сборнике «Официальный вестник КМР».
3. Настоящее решение подлежит опубликованию в сетевом издании «Официальный сайт Собрании депутатов Каслинского муниципального района Челябинской области» (<http://kasli-sobr-dep.ru>, регистрация в качестве сетевого издания: Эл № ФС77-83192 от 26.04.2022г.).
4. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования.
5. Включить настоящее решение в регистр муниципальных нормативных правовых актов Каслинского муниципального района.
6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Собрании депутатов Каслинского муниципального района Дятлова И.М.

Председатель Собрании депутатов
Каслинского муниципального района

И.М. Дятлов

Объемные графические и табличные приложения опубликованы на Официальном сайте Собрании депутатов Каслинского муниципального района Челябинской области <http://kaslisobr-dep.ru>, регистрация в качестве сетевого издания: Эл № ФС77-83192 от 26.04.2022г.

Решение Собрании депутатов Каслинского муниципального района от «27» апреля 2022 года № 350 «Об утверждении отраслевого классификатора полномочий органов местного самоуправления Каслинского муниципального района по решению вопросов местного значения и иных полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Челябинской области»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Каслинского муниципального района,

Собрание депутатов Каслинского муниципального района РЕШАЕТ:

1. Утвердить прилагаемый отраслевой классификатор полномочий органов местного самоуправления Каслинского муниципального района по решению вопросов местного значения и иных полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Челябинской области.
2. Направить главе Каслинского муниципального района для подписания и опубликования в периодическом сборнике «Официальный вестник КМР».
3. Настоящее решение подлежит опубликованию в сетевом издании «Официальный сайт Собрании депутатов Каслинского муниципального района Челябинской области» (<http://kasli-sobr-dep.ru>, регистрация в качестве сетевого издания: Эл № ФС77-83192 от 26.04.2022г.).
4. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Собрания депутатов Каслинского муниципального района Дятлова И.М.

Председатель Собрания депутатов
Каслинского муниципального района

И.М.Дятлов

**Решение Собрания депутатов Каслинского муниципального района от (27) апреля 2022 года № 351
«О признании утратившими силу решений Собрания депутатов Каслинского муниципального района»**

В соответствии с утверждением отраслевого классификатора полномочий органов местного самоуправления Каслинского муниципального района по решению вопросов местного значения и иных полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Челябинской области,

Собрание депутатов Каслинского муниципального района РЕШАЕТ:

1. Признать утратившими силу:
 - 1) решение Собрания депутатов Каслинского муниципального района от 20.02.2020 №428 «Об утверждении Положения о компетенциях органов местного самоуправления Каслинского муниципального района и их должностных лиц в сфере участия в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории Каслинского муниципального района, в том числе в границах сельских поселений, входящих в состав Каслинского муниципального района»;
 - 2) решение Собрания депутатов Каслинского муниципального района от 02.04.2020 №444 «Об утверждении Положения о компетенциях органов местного самоуправления Каслинского муниципального района и их должностных лиц в сфере выравнивания уровня бюджетной обеспеченности поселений Каслинского муниципального района»;
 - 3) решение Собрания депутатов Каслинского муниципального района от 02.04.2020 №445 «Об утверждении Положения о компетенциях органов местного самоуправления Каслинского муниципального района и их должностных лиц в сфере бюджетных отношений Каслинского муниципального района»;
 - 4) решение Собрания депутатов Каслинского муниципального района от 02.04.2020 №446 «Об утверждении Положения о компетенциях органов местного самоуправления Каслинского муниципального района и их должностных лиц в сфере развития сельского хозяйства»;
 - 5) решение Собрания депутатов Каслинского муниципального района от 02.04.2020 №447 «Об утверждении Положения о компетенциях органов местного самоуправления Каслинского муниципального района и их должностных лиц в сфере развития предпринимательства, поддержки некоммерческих организаций»;
 - 6) решение Собрания депутатов Каслинского муниципального района от 02.04.2020 №450 «Об утверждении Положения о компетенциях органов местного самоуправления Каслинского муниципального района и их должностных лиц в сфере осуществления муниципального лесного контроля на территории Каслинского муниципального района»;
 - 7) решение Собрания депутатов Каслинского муниципального района от 02.04.2020 №451 «Об утверждении Положения о компетенциях органов местного самоуправления Каслинского муниципального района и их должностных лиц в сфере выдачи разрешения на авиационные работы, парашютные прыжки, демонстрационные полеты воздушных судов, полеты беспилотных воздушных судов (за исключением полетов беспилотных воздушных судов с максимальной взлетной массой менее 0,25 кг), подьемы привязных аэростатов над сельскими населенными пунктами, входящими в состав Каслинского муниципального района, а также посадка (взлет) на расположенные в границах сельских населенных пунктов, входящих в состав Каслинского муниципального района, площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации»;
 - 8) решение Собрания депутатов Каслинского муниципального района от 02.04.2020 №452 «Об утверждении Положения о компетенциях органов местного самоуправления Каслинского муниципального района и их должностных лиц в сфере создания, содержания и организации деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории сельских поселений, входящих в состав Каслинского муниципального района»;
 - 9) решение Собрания депутатов Каслинского муниципального района от 02.04.2020 № 453 «Об утверждении Положения о компетенциях органов местного самоуправления Каслинского муниципального района и их должностных лиц в сфере организации и осуществления мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории Каслинского муниципального района»;
 - 10) решение Собрания депутатов Каслинского муниципального района от 23.04.2020 №461 «Об утверждении Положения о компетенциях органов местного самоуправления Каслинского муниципального района и их должностных лиц в сфере создания условий для обеспечения поселений, входящих в состав Каслинского муниципального района, услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания»;
 - 11) решение Собрания депутатов Каслинского муниципального района от 23.04.2020 № 464 «Об утверждении Положения о компетенциях органов местного самоуправления Каслинского муниципального района и их должностных лиц в сфере предоставления помещения для работы на обслуживаемом административном участке Каслинского муниципального района сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции»;
 - 12) решение Собрания депутатов Каслинского муниципального района от 23.04.2020 № 465 «Об утверждении Положения о компетенциях органов местного самоуправления Каслинского муниципального района и их должностных лиц в сфере владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в собственности Каслинского муниципального района»;
 - 13) решение Собрания депутатов Каслинского муниципального района от 23.04.2020 № 467 «Об утверждении Положения о компетенциях органов местного самоуправления Каслинского муниципального района и их должностных лиц в сфере организации в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 №221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» выполнения комплексных кадастровых работ и утверждения карты-плана территории»;
 - 14) решение Собрания депутатов Каслинского муниципального района от 23.04.2020 № 468 «Об утверждении Положения о компетенциях органов местного самоуправления Каслинского муниципального района и их должностных лиц в сфере содержания на территории Каслинского муниципального района межпоселенческих мест захоронения, организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения на территории сельских поселений, входящих в состав Каслинского муниципального района»;
 - 15) решение Собрания депутатов Каслинского муниципального района от 23.04.2020 № 469 «Об утверждении Положения о компетенциях органов местного самоуправления Каслинского муниципального района и их должностных лиц в сфере дорожной деятельности на территории Каслинского муниципального района, в том числе, в границах сельских поселений, входящих в состав Каслинского муниципального района»;
 - 16) решение Собрания депутатов Каслинского муниципального района от 23.04.2020 № 470 «Об утверждении Положения о компетенциях органов местного самоуправления Каслинского муниципального района и их должностных лиц в сфере создания условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения между поселениями в границах Каслинского муниципального района»;
 - 17) решение Собрания депутатов Каслинского муниципального района от 23.04.2020 №471 «Об утверждении Положения о компетенциях органов местного самоуправления Каслинского муниципального района и их должностных лиц в сфере градостроительной деятельности на территории Каслинского муниципального района, в том числе, в границах сельских поселений, входящих в состав Каслинского муниципального района»;
- 18) решение Собрания депутатов Каслинского муниципального района от 23.04.2020 №473 «Об утверждении Положения о компетенциях органов местного самоуправления Каслинского муниципального района и их должностных лиц в сфере осуществления в ценовых зонах теплоснабжения муниципального контроля за выполнением единой теплоснабжающей организацией мероприятий по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения, необходимых для развития, повышения надежности и энергетической эффективности системы теплоснабжения и определенных для нее в схеме теплоснабжения на территории сельских поселений, входящих в состав Каслинского муниципального района»;
- 19) решение Собрания депутатов Каслинского муниципального района от 23.04.2020 № 474 «Об утверждении Положения о компетенциях органов местного самоуправления Каслинского муниципального района и их должностных лиц в сфере участия в организации деятельности по накоплению (в том числе разделному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов на территории муниципального района»;
- 20) решение Собрания депутатов Каслинского муниципального района от 23.04.2020 № 476 «Об утверждении Положения о компетенциях органов местного самоуправления Каслинского муниципального района и их должностных лиц в сфере утверждения схемы размещения рекламных конструкций, выдачи разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального района, аннулирования таких разрешений, выдачи предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории муниципального района, осуществляемых в соответствии с Федеральным законом от 13.03.2006 №38-ФЗ «О рекламе»;
- 21) решение Собрания депутатов Каслинского муниципального района от 23.04.2020 № 477 «Об утверждении Положения о компетенциях органов местного самоуправления Каслинского муниципального района и их должностных лиц в сфере обеспечения условий для развития на территории Каслинского муниципального района физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организации проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального района»;
- 22) решение Собрания депутатов Каслинского муниципального района от 23.04.2020 № 478 «Об утверждении Положения о компетенциях органов местного самоуправления Каслинского муниципального района и их должностных лиц в сфере библиотечного обслуживания населения межпоселенческими библиотеками, комплектования и обеспечения сохранности их библиотечных фондов»;
- 23) решение Собрания депутатов Каслинского муниципального района от 23.04.2020 № 479 «Об утверждении Положения о компетенциях органов местного самоуправления Каслинского муниципального района и их должностных лиц в сфере создания условий для развития местного традиционного народного художественного творчества в поселениях, входящих в состав Каслинского муниципального района»;
- 24) решение Собрания депутатов Каслинского муниципального района от 23.04.2020 № 480 «Об утверждении Положения о компетенциях органов местного самоуправления Каслинского муниципального района и их должностных лиц в сфере сохранения, использования и популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности Каслинского муниципального района, охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории муниципального района»;
- 25) решение Собрания депутатов Каслинского муниципального района от 23.04.2020 № 481 «Об утверждении Положения о компетенциях органов местного самоуправления Каслинского муниципального района и их должностных лиц в сфере разработки и осуществления мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержки и развития языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории Каслинского муниципального района, реализации прав коренных малочисленных народов и других национальных меньшинств, обеспечения социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактике межнациональных (межэтнических) конфликтов»;
- 26) решение Собрания депутатов Каслинского муниципального района от 23.04.2020 № 482 «Об утверждении Положения о компетенциях органов местного самоуправления Каслинского муниципального района и их должностных лиц в сфере создания условий для обеспечения поселений, входящих в состав Каслинского муниципального района, услугами по организации досуга и услугами организации культуры»;
- 27) решение Собрания депутатов Каслинского муниципального района от 23.04.2020 №483 «Об утверждении Положения о компетенциях органов местного самоуправления Каслинского муниципального района и их должностных лиц в сфере организации и осуществления мероприятий межпоселенческого характера по работе с детьми и молодежью»;
- 28) решение Собрания депутатов Каслинского муниципального района от 23.04.2020 № 484 «Об утверждении Положения о компетенциях органов местного самоуправления Каслинского муниципального района и их должностных лиц в сфере организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организации предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации), создания условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья»;
- 29) решение Собрания депутатов Каслинского муниципального района от 16.06.2020 № 492 «Об утверждении Положения о компетенциях органов местного самоуправления Каслинского муниципального района и их должностных лиц в сфере организации мероприятий по обращению с животными без владельцев»;
- 30) решение Собрания депутатов Каслинского муниципального района от 16.06.2020 № 506 «Об утверждении Положения о компетенциях органов местного самоуправления Каслинского муниципального района и их должностных лиц в сфере организации мероприятий межпоселенческого характера по охране окружающей среды на территории Каслинского муниципального района»;
- 31) решение Собрания депутатов Каслинского муниципального района от 13.08.2020 № 524 «Об утверждении Положения о компетенциях органов местного самоуправления Каслинского муниципального района и их должностных лиц в сфере подготовки и проведения Всероссийской переписи населения 2020 года»;
- 32) решение Собрания депутатов Каслинского муниципального района от 29.10.2020 № 14 «Об утверждении Положения о компетенциях органов местного самоуправления Каслинского муниципального района и их должностных лиц в сфере первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты»;
- 33) решение Собрания депутатов Каслинского муниципального района от 29.10.2020 №15 «Об утверждении Положения о компетенциях органов местного самоуправления Каслинского муниципального района и их должностных лиц в сфере осуществления мероприятий по защите прав потребителей на территории Каслинского муниципального района»;
- 34) решение Собрания депутатов Каслинского муниципального района от 24.11.2020 №27 «Об утверждении Положения о компетенциях органов местного самоуправления Каслинского муниципального района и их должностных лиц в сфере утверждения уставов казачьих обществ, создаваемых (действующих) на территории Каслинского муниципального района»;
- 35) решение Собрания депутатов Каслинского муниципального района от 29.04.2021 №84 «Об утверждении Положения о компетенциях органов местного самоуправления Каслинского муниципального района»;

моуправления Каслинского муниципального района и их должностных лиц в сфере компетенции затрат родителей (законных представителей) детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому»;

36) решение Собрания депутатов Каслинского муниципального района от 29.04.2021 №85 «Об утверждении Положения о компетенции органов местного самоуправления Каслинского муниципального района и их должностных лиц в сфере организации предоставления психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации»;

37) решение Собрания депутатов Каслинского муниципального района от 29.04.2021 №86 «Об утверждении Положения о компетенции органов местного самоуправления Каслинского муниципального района и их должностных лиц в сфере компетенции части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, расположенных на территории Челябинской области»;

38) решение Собрания депутатов Каслинского муниципального района от 27.05.2021 №93 «Об утверждении Положения о компетенциях органов местного самоуправления Каслинского муниципального района и их должностных лиц в сфере создания административных комиссий и определении перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях»;

39) решение Собрания депутатов Каслинского муниципального района от 27.05.2021 №94 «Об утверждении Положения о компетенциях органов местного самоуправления Каслинского муниципального района и их должностных лиц в сфере охраны труда»;

40) решение Собрания депутатов Каслинского муниципального района от 27.05.2021 №95 «Об утверждении Положения о компетенциях органов местного самоуправления Каслинского муниципального района и их должностных лиц в сфере обеспечения граждан бесплатной юридической помощью»;

41) решение Собрания депутатов Каслинского муниципального района от 27.05.2021 №96 «Об утверждении Положения о компетенциях органов местного самоуправления Каслинского муниципального района и их должностных лиц в сфере составления списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции»;

42) решение Собрания депутатов Каслинского муниципального района от 27.05.2021 №99 «Об утверждении Положения о компетенциях органов местного самоуправления Каслинского муниципального района и их должностных лиц в сфере организации предоставления муниципальных услуг»;

43) решение Собрания депутатов Каслинского муниципального района от 27.05.2021 №100 «Об утверждении Положения о компетенциях органов местного самоуправления Каслинского муниципального района и их должностных лиц в сфере стратегического планирования»;

44) решение Собрания депутатов Каслинского муниципального района от 01.07.2021 №106 «Об утверждении Положения о компетенциях органов местного самоуправления Каслинского муниципального района и их должностных лиц в сфере организации и осуществления мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории муниципального района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;

45) решение Собрания депутатов Каслинского муниципального района от 01.07.2021 №107 «Об утверждении Положения о компетенциях органов местного самоуправления Каслинского муниципального района и их должностных лиц в сфере осуществления мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья»;

46) решение Собрания депутатов Каслинского муниципального района от 01.07.2021 №108 «Об утверждении Положения о компетенциях органов местного самоуправления Каслинского муниципального района и их должностных лиц в сфере организации профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц органов местного самоуправления Каслинского муниципального района, депутатов Собрания депутатов Каслинского муниципального района, муниципальных служащих Каслинского муниципального района и работников муниципальных учреждений Каслинского муниципального района, подготовки кадров для муниципальной службы»;

47) решение Собрания депутатов Каслинского муниципального района от 01.07.2021 №109 «Об утверждении Положения о компетенциях органов местного самоуправления Каслинского муниципального района и их должностных лиц в сфере осуществления мер по противодействию коррупции в границах Каслинского муниципального района»;

48) решение Собрания депутатов Каслинского муниципального района от 01.07.2021 №110 «Об утверждении Положения о компетенциях органов местного самоуправления Каслинского муниципального района и их должностных лиц в сфере представления информации, подлежащей включению в регистр муниципальных нормативных правовых актов Челябинской области»;

49) решение Собрания депутатов Каслинского муниципального района от 01.07.2021 №111 «Об утверждении Положения о компетенциях органов местного самоуправления Каслинского муниципального района и их должностных лиц в сфере рассмотрения обращений граждан»;

50) решение Собрания депутатов Каслинского муниципального района от 01.07.2021 №112 «Об утверждении Положения о компетенциях органов местного самоуправления Каслинского муниципального района и их должностных лиц в сфере комплектования, учета, использования и хранения архивных документов, отнесенных к государственной собственности Челябинской области и находящихся на территории Каслинского муниципального района»;

51) решение Собрания депутатов Каслинского муниципального района от 01.07.2021 №113 «Об утверждении Положения о компетенциях органов местного самоуправления Каслинского муниципального района и их должностных лиц в сфере формирования и содержания муниципального архива, включая хранение архивных фондов поселений, входящих в состав Каслинского муниципального района»;

52) решение Собрания депутатов Каслинского муниципального района от 01.07.2021 №114 «Об утверждении Положения о компетенциях органов местного самоуправления Каслинского муниципального района и их должностных лиц в сфере социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;

53) решение Собрания депутатов Каслинского муниципального района от 01.07.2021 №115 «Об утверждении Положения о компетенциях органов местного самоуправления Каслинского муниципального района и их должностных лиц в сфере социальной поддержки отдельных категорий граждан»;

54) решение Собрания депутатов Каслинского муниципального района от 01.07.2021 №116 «Об утверждении Положения о компетенциях органов местного самоуправления Каслинского муниципального района и их должностных лиц в сфере организации и осуществления деятельности по опеке и попечительству»;

55) решение Собрания депутатов Каслинского муниципального района от 01.07.2021 №117 «Об утверждении Положения о компетенциях органов местного самоуправления Каслинского муниципального района и их должностных лиц в сфере социального обслуживания граждан и профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

56) решение Собрания депутатов Каслинского муниципального района от 26.08.2021 №141 «Об утверждении Положения о компетенциях органов местного самоуправления Каслинского муниципального района и их должностных лиц в сфере участия в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории Каслинского муниципального района»;

57) решение Собрания депутатов Каслинского муниципального района от 26.08.2021 №142 «Об утверждении Положения о компетенциях органов местного самоуправления Каслинского муниципального района и их должностных лиц в сфере участия в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории сельских поселений Каслинского муниципального района»;

58) решение Собрания депутатов Каслинского муниципального района от 21.12.2021 №197 «Об утверждении Положения о компетенциях органов местного самоуправления Каслинского муниципального района и их должностных лиц в сфере обеспечения проживающих в сельских поселениях Каслинского муниципального района и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жильем, помещениями, организации строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создания условий для жилищного строительства и осуществления муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством»;

59) решение Собрания депутатов Каслинского муниципального района от 21.12.2021 №198 «Об утверждении Положения о компетенциях органов местного самоуправления Каслинского муниципального района и их должностных лиц в сфере организации в границах Каслинского муниципального района электро- и газоснабжения сельских поселений в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации»;

60) решение Собрания депутатов Каслинского муниципального района от 21.12.2021 №199 «Об утверждении Положения о компетенциях органов местного самоуправления Каслинского муниципального района и их должностных лиц в сфере организации в границах сельских поселений Каслинского муниципального района электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации».

2. Направить главе Каслинского муниципального района для опубликования в периодическом сборнике «Официальный вестник КМР».

3. Настоящее решение подлежит опубликованию в сетевом издании «Официальный сайт Собрания депутатов Каслинского муниципального района Челябинской области» (<http://kasli-sobr-dep.ru>), регистрация в качестве сетевого издания: Эл № ФС77-83192 от 26.04.2022г.).

4. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования.

5. Включить настоящее решение в регистр муниципальных нормативных правовых актов Каслинского муниципального района.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Собрания депутатов Каслинского муниципального района Дятлова И.М.

Председатель Собрания депутатов
Каслинского муниципального района

И.М.Дятлов

Решение Собрания депутатов Каслинского муниципального района от «27» апреля 2022 года № 352 «О назначении и проведении опроса граждан по вопросу реорганизации образовательных учреждений на территории Берегового сельского поселения Каслинского муниципального района»

В соответствии со статьей 31 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 12 статьи 22 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Челябинской области от 03.03.2016 №322-ЗО «О порядке назначения и проведения опроса граждан в муниципальных образованиях Челябинской области», руководствуясь статьей 16 Устава Каслинского муниципального района, решением Собрания депутатов Каслинского муниципального района от 18.12.2018 №315,

Собрание депутатов Каслинского муниципального района РЕШАЕТ:

1. Назначить опрос граждан, проживающих на территории Берегового сельского поселения Каслинского муниципального района Челябинской области, в целях учета мнения населения по вопросу целесообразности реорганизации путем присоединения Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Сказка» п. Береговой Каслинского муниципального района к Муниципальному общеобразовательному учреждению «Береговская средняя общеобразовательная школа» Каслинского муниципального района с сохранением дошкольного образования на базе зданий «Детский сад «Сказка» п. Береговой?».

2. Информирование граждан о проведении опроса осуществляется через размещение объявления в сети Интернет, и/или на родительских собраниях, сходах и /или на стендах, размещённых в общественных местах на территории Берегового сельского поселения.

3. Утвердить следующую формулировку вопроса, предлагаемую при проведении опроса для жителей Берегового сельского поселения Каслинского муниципального района Челябинской области:

«Согласны ли Вы, что Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Сказка» п. Береговой Каслинского муниципального района будет реорганизовано путем присоединения к Муниципальному общеобразовательному учреждению «Береговская средняя общеобразовательная школа» Каслинского муниципального района с сохранением дошкольного образования на базе зданий «Детский сад «Сказка» п. Береговой?».

Выбрать ответ: «Да», «Нет».

4. Провести опрос граждан с «15» мая по «05» июня 2023 года с 09-00 до 15-00 часов местного времени в пунктах опроса граждан, расположенных по адресам, определяемым Комиссией в соответствии с утвержденной методикой проведения опроса граждан.

5. Утвердить методику проведения опроса граждан в форме заполнения опросных листов по форме согласно приложению №1 к настоящему решению.

6. Утвердить форму опросного листа для жителей Берегового сельского поселения Каслинского муниципального района Челябинской области по форме согласно приложению №2 к настоящему решению.

7. Установить минимальную численность жителей, участвующих в опросе на территории Берегового сельского поселения, в количестве – 143 человека.

8. Утвердить состав комиссии по проведению опроса граждан Берегового сельского поселения Каслинского муниципального района Челябинской области согласно приложению №3 к настоящему решению.

9. Направить главе Каслинского муниципального района для опубликования в периодическом сборнике «Официальный вестник КМР» и размещения на официальном сайте администрации Каслинского муниципального района в сети «Интернет».

10. Настоящее решение подлежит опубликованию в сетевом издании «Официальный сайт Собрания депутатов Каслинского муниципального района Челябинской области» (<http://kasli-sobr-dep.ru>), регистрация в качестве сетевого издания: Эл № ФС77-83192 от 26.04.2022г.).

11. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования.

12. Включить настоящее решение в регистр муниципальных нормативных правовых актов Каслинского муниципального района.

13. Признать утратившим силу решение Собрания депутатов Каслинского муниципального района от 27.10.2022 №288 «О назначении и проведении опроса граждан по вопросу реорганизации образовательных учреждений на территории Берегового сельского поселения Каслинского муниципального района».

14. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Собрания депутатов Каслинского муниципального района Дятлова И.М.

Председатель Собрания депутатов
Каслинского муниципального района

И.М. Дятлов

Объемные графические и табличные приложения опубликованы на Официальном сайте Собрания депутатов Каслинского муниципального района Челябинской области <http://kaslisobr-dep.ru>, регистрация в качестве сетевого издания: Эл № ФС77-83192 от 26.04.2022г.

Решение собрания депутатов Каслинского муниципального района от «27» апреля 2022 года № 353 «Об утверждении Положения об Управлении по делам культуры и спорта администрации Каслинского муниципального района»

В целях приведения Положения об Управлении по делам культуры и спорта в соответствие с действующим законодательством, в соответствии с Уставом Каслинского муниципального района, руководствуясь решением Собрания депутатов Каслинского муниципального района от 26.05.2022 №245 «Об утверждении Структуры администрации Каслинского муниципального района».

Собрание депутатов Каслинского муниципального района РЕШАЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об Управлении по делам культуры и спорта администрации Каслинского муниципального района.
2. Направить главе Каслинского муниципального района для подписания и опубликования в периодическом сборнике «Официальный вестник КМР».
3. Настоящее решение подлежит опубликованию в сетевом издании «Официальный сайт Собрания депутатов Каслинского муниципального района Челябинской области» (<http://kasli-sobr-der.ru>, регистрация в качестве сетевого издания: Эл № ФС-77-83192 от 26.04.2022г.).
4. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования, подлежит государственной регистрации в налоговом органе и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.02.2023.
5. Включить настоящее решение в регистр муниципальных нормативных правовых актов Каслинского муниципального района.
6. Муниципальные правовые акты администрации Каслинского муниципального района подлежат приведению в соответствие с настоящим решением в течение двух месяцев со дня вступления его в силу.
7. С момента вступления в силу настоящего решения признать утратившим силу решение Собрания депутатов Каслинского муниципального района от 01.07.2021 №120 «Об утверждении Положения об Управлении по делам культуры и спорта администрации Каслинского муниципального района».
8. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Собрания депутатов Каслинского муниципального района Дятлова И.М.

Председатель Собрания депутатов Каслинского муниципального района И.М. Дятлов

Объемные графические и табличные приложения опубликованы на официальном сайте Собрания депутатов Каслинского муниципального района Челябинской области <http://kasli-sobr-der.ru>, регистрация в качестве сетевого издания: Эл № ФС-77-83192 от 26.04.2022г.

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № 1 к Соглашению о предоставлении субсидии бюджету Каслинского городского поселения из бюджета Каслинского муниципального района от 07.03.2023 №1

_____ 2023 г.

Управление строительства и инфраструктуры администрации Каслинского муниципального района, именуемое в дальнейшем «РБС», в лице заместителя главы Каслинского муниципального района Горобца Вячеслава Владимировича, действующего на основании Положения с одной стороны и администрация Каслинского городского поселения, именуемая в дальнейшем «Муниципалитет», в лице главы Каслинского городского поселения Васениной Екатерины Николаовны, действующей на основании Устава, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с п. 7.3. Соглашения о предоставлении в 2023 году субсидии бюджету Каслинского городского поселения из бюджета Каслинского муниципального района от 07.03.2023 №1 на софинансирование расходных обязательств по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения (далее – Соглашение), заключили настоящее Дополнительное соглашение № 1 к Соглашению о нижеследующем:

1. Внести в Соглашение следующие изменения:
 - 1.1. Пункт 2.1. раздела II Соглашения изложить в новой редакции: «Общий объем бюджетных ассигнований, предусматриваемых в бюджете Каслинского городского поселения на финансовое обеспечение расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, составляет в 2023 году 2 130 329 (два миллиона сто тридцать тысяч триста двадцать девять) рублей 78 копеек».
 - 1.2. Пункт 2.2. раздела II Соглашения изложить в новой редакции: «Общий размер Субсидии, предоставляемой из бюджета Каслинского муниципального района бюджету Каслинского городского поселения в соответствии с настоящим Соглашением, исходя из выраженного в процентах от общего объема расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется Субсидия, уровня софинансирования, равного 95%, составляет в 2023 году не более 2 023 813 (два миллиона двадцать три тысячи восемьсот тринадцать) рублей 28 копеек».
 - 1.3. Приложение № 1 к Соглашению изложить в новой редакции настоящего Дополнительного соглашения, которое является его неотъемлемой частью.
2. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.
3. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения от 07.03.2023 №1.
4. Дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

Подписи Сторон

Заместитель главы Каслинского городского поселения
_____/_____. В.В. Горобец
м.п.

Глава Каслинского муниципального района
_____/_____. Е.Н. Васенина
м.п.

СОГЛАСОВАНО:
_____. Н.Г. Злоказова
_____. К.В. Столбикова
_____. У.Н. Шмакова
_____. Д.В. Пильщикова

Исп. специалист ОИИ Дроздова Л.А.

Приложение № 1 к Соглашению от 07.03.2023 № 1 (в редакции дополнительного соглашения №1 от _____ 2023 г.)

Информация об объемах финансового обеспечения расходных обязательств муниципального образования, не связанных с осуществлением капитальных вложений в объекты капитального строительства (объекта недвижимого имущества), софинансируемых из бюджета Каслинского муниципального района

Наименование уполномоченного органа местного самоуправления	Администрация Каслинского городского поселения	по Сводному реестру	Коды	
			Коды	Коды
Наименование местного бюджета	Бюджет Каслинского городского поселения	по ОКТМО		
Наименование финансового органа муниципального образования	Финансовый отдел администрации Каслинского городского поселения	по Сводному реестру		
Наименование главного распорядителя средств областного бюджета	Управление строительства и инфраструктуры администрации Каслинского муниципального района	Глава по БК		
Наименование регионального проекта	«Развитие дорожного хозяйства и транспортной доступности в Челябинской области»	по БК		
Вид документа:	«1»			
Единица измерения:	(первичный – «0», измененный – 1, 2) рубли	по ОКЕИ		
(с точностью до второго десятичного знака после запятой)			383	

Направление расходов	Результат использования Субсидии	Код строки	Объем финансового обеспечения расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия						Уровень софинансирования (%)			
			всего			из них в размере Субсидии из бюджета КМР			2023г.	2024г.	2025г.	
Наименование	Код по БК		2023г.	2024г.	2025г.	2023г.	2024г.	2025г.	2023г.	2024г.	2025г.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения	S6050	Обустройство пешеходных переходов в соответствии с национальными стандартами	0101	2 130 329,78	0	0	2 023 813,28	0	0	95,00	0	0
Итого:				2 130 329,78	0	0	2 023 813,28	0	0	95,00	0	0

Подписи сторон:

«Муниципалитет»
Глава Каслинского городского поселения
г. Касли _____ Е.Н. Васенина
_____ 2023 года

«Главный распорядитель средств бюджета»
Заместитель главы Каслинского муниципального района
_____ В.В. Горобец

Значения результатов использования Субсидии

Наименование уполномоченного органа местного самоуправления	администрация Каслинского городского поселения	по Сводному реестру	Коды
Наименование местного бюджета	Бюджет Каслинского городского поселения	по ОКТМО	
Наименование финансового органа муниципального образования	Финансовый отдел администрации Каслинского городского поселения	по Сводному реестру	
Наименование главного распорядителя средств о бюджета Каслинского муниципального района	Управление строительства и инфраструктуры администрации Каслинского муниципального района	Глава по БК	006
Наименование регионального проекта	«Развитие дорожного хозяйства и транспортной доступности в Челябинской области»	по БК	
Вид документа:	«1» (первичный –(0), измененный – 1, 2)		

Направление расходов	Результат использования Субсидии	Единица измерения	Код строки	Плановые значения результатов использования Субсидии (по годам(срокам) реализации Соглашения)							
				на 31.12.2023		на 31.12.2024		на 31.12.2025			
				с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года		
наименование	Код по БК										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения	S6050	Обустройство пешеходных переходов в соответствии с национальными стандартами	Шт.	796	0101	6	6	0	0	0	0

Подписи сторон

«Муниципалитет»
Глава Каслинского городского поселения
_____ Е.Н. Васенина

«Главный распорядитель средств бюджета»
Заместитель главы Каслинского муниципального района
_____ В.В. Горобец

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № 2 к соглашению между администрацией Каслинского муниципального района и администрацией Тюбукского сельского поселения о передаче осуществления части полномочий по организации в границах Тюбукского сельского поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации от 18.01.2023 №27

г. Касли _____ 2023 года

Администрация Каслинского муниципального района, именуемая в дальнейшем «Район», от имени которого действует Управление строительства и инфраструктуры администрации Каслинского муниципального района в лице заместителя главы Каслинского муниципального района Горобца Вячеслава Владимировича, действующего на основании распоряжения администрации Каслинского муниципального района от 05.12.2022 №748-р «Об уполномоченных должностных лицах на подписание соглашений о передаче (приеме) осуществления части полномочий, заключаемых между администрацией Каслинского муниципального района и администрациями городских и сельских поселений Каслинского муниципального района», с одной стороны, и

Администрация Тюбукского сельского поселения, именуемая в дальнейшем «Поселение», в лице главы Тюбукского сельского поселения Щербатых Николая Николаевича, действующего на основании Устава Тюбукского сельского поселения, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Решением Собрания депутатов Каслинского муниципального района от

26.05.2022 №253 «Об утверждении Порядка заключения соглашений органами местного самоуправления Каслинского муниципального района с органами местного самоуправления поселений, входящих в его состав, о передаче (принятии) осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения», стороны пришли к соглашению о необходимости внести в соглашение между администрацией Тюбукского сельского поселения и администрацией Каслинского муниципального района о передаче части полномочий от 18.01.2023 №27 (далее Соглашение от 18.01.2023 №27) следующие изменения:

- Пункт 11 раздела III «Финансирование» изложить в следующей редакции:
«11. Общий объем средств, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, составляет **466 314 (четыреста шестьдесят шесть тысяч триста сорок четыре) рублей 76 копеек**, в соответствии с перечнем мероприятий необходимых для достижения результатов по переданным полномочиям, (приложение 2 к настоящему Соглашению), являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения».
- Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с момента его официального опубликования и действует до окончания срока действия Соглашения от 18.01.2023 №27.
- Стороны подтверждают по остальным условиям Соглашения от 18.01.2023 №27, незатронутым настоящим Дополнительным соглашением, свои обязательства.
- Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения от 18.01.2023 №27.
- Настоящее Дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.
Заместитель главы Каслинского муниципального района _____ / В.В. Горобец
Глава Тюбукского сельского поселения _____ / Н.Н. Щербатых
М.П. _____ М.П. _____

Приложение 2 к соглашению от 18.01.2023 №27
В редакции доп. соглашения от _____ № 2

Перечень мероприятий, необходимых для достижения результатов по переданным полномочиям

Тюбукское сельское поселение

№ п/п	Направление расходов		планируемый результат по переданным полномочиям	Срок перечисления средств	Сумма, руб
	Наименование мероприятия	код по БК расходов			
	1	2	3	4	5
1.	Вознаграждение лицу, обеспечивающему исполнение переданных полномочий	676 0502 5100316130 540		ежеквартально в равных долях от объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Района на эти цели до 15 числа месяца следующего за отчетным.	114 000,00
2.	Приобретение топлива для спецтехники	676 0502 5100316130 540	организация водоотведения населения	подлежат перечислению Поселению одновременно в течение 5 (пяти) дней со дня подписания настоящего дополнительного соглашения.	100 000,00
3.	Приобретение покрышек на бочку МЖТ-10	676 0502 5100316130 540			51 800,00
4.	Разморозка водопровода	676 0502 5100316130 540	Организация надежного водоснабжения населения	подлежат перечислению Поселению по факту выполненных работ в течение 10 банковских дней с момента предоставления Поселением Району отчетной документации, подтверждающей фактически выполненные объемы работ	40 000,00
5.	Проведение экспертизы проектно-сметной документации на организацию СЗЗ скважин				12 000,00
6.	Ремонт скважины				61 437,30
7.	Техническое присоединение к эл. сетям				48 577,46
8.	Согласование проекта санитарно-защитных зон скважин				38 500,00
ВСЕГО:					466 314,76

Заместитель главы Каслинского муниципального района

В.В. Горобец

Глава Тюбукского сельского поселения

Н.Н. Щербатых

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № 3
к соглашению между администрацией Каслинского
муниципального района и администрацией Тюбукского сельского
поселения о передаче осуществления части полномочий по
организации в границах Тюбукского сельского поселения электро-,
тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения
населения топливом в пределах полномочий, установленных
законодательством Российской Федерации от 18.01.2023 №27

г. Касли _____ 2023 года

Администрация Каслинского муниципального района, именуемая в дальнейшем «Район», от имени которого действует Управление строительства и инфраструктуры администрации Каслинского муниципального района в лице заместителя главы Каслинского муниципального района Горобца Вячеслава Владимировича, действующего на основании распоряжения администрации Каслинского муниципального района от 05.12.2022 №748-р «Об уполномоченных должностных лицах на подписание соглашений о передаче (приеме) осуществления части полномочий, заключаемых между администрацией Каслинского муниципального района и администрациями городских и сельских поселений Каслинского муниципального района», с одной стороны, и

Администрация Тюбукского сельского поселения, именуемая в дальнейшем «Поселение», в лице главы Тюбукского сельского поселения Щербатых Николая Николаевича, действующего на основании Устава Тюбукского сельского поселения, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Решением Собрания депутатов Каслинского муниципального района от

26.05.2022 №253 «Об утверждении Порядка заключения соглашений органами местного самоуправления Каслинского муниципального района с органами местного самоуправления поселений, входящих в его состав, о передаче (принятии) осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения», стороны пришли к соглашению о необходимости внести в соглашение между администрацией Тюбукского сельского поселения и администрацией Каслинского муниципального района о передаче части полномочий от 18.01.2023 №27 (далее Соглашение от 18.01.2023 №27) следующие изменения:

- Пункт 11 раздела III «Финансирование» изложить в следующей редакции: «1. Общий объем средств, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, составляет **626 314 (шестьсот двадцать шесть тысяч триста сорок четыре) рублей 76 копеек**, в соответствии с перечнем мероприятий необходимых для достижения результатов по переданным полномочиям, (приложение 2 к настоящему Соглашению), являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения».
- Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с момента его официального опубликования и действует до окончания срока действия Соглашения от 18.01.2023 №27.
- Стороны подтверждают по остальным условиям Соглашения от 18.01.2023 №27, незатронутым настоящим Дополнительным соглашением, свои обязательства.
- Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения от 18.01.2023 №27.
- Настоящее Дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

Заместитель главы Каслинского муниципального района _____ / В.В. Горобец
 М.П. _____

Глава Тюбукского сельского поселения _____ / Н.Н. Щербатых
 М.П. _____

Приложение 2 к соглашению от 18.01.2023 №27
 В редакции доп. соглашения от _____ № 3

Перечень мероприятий, необходимых для достижения результатов по переданным полномочиям

Тюбукское сельское поселение

№ п/п	Направление расходов		планируемый результат по переданным полномочиям	Срок перечисления средств	Сумма, руб
	Наименование мероприятия	код по БК расходов			
1	2	3	4	5	
1.	Вознаграждение лицу, обеспечивающему исполнение переданных полномочий	676 0502 5100316130 540		ежеквартально в равных долях от объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Района на эти цели до 15 числа месяца следующего за отчетным.	114 000,00
2.	Приобретение топлива для спецтехники	676 0502 5100316130 540	Организация водоотведения населения	подлежат перечислению Поселению единовременно в течение 5 (пяти) дней со дня подписания настоящего дополнительного соглашения.	100 000,00
3.	Приобретение покрышек на бочку МЖТ-10	676 0502 5100316130 540			51 800,00
4.	Разморозка водопровода	676 0502 5100316130 540	Организация надежного водоснабжения населения	подлежат перечислению Поселению по факту выполненных работ в течение 10 банковских дней с момента предоставления Поселением Району отчетной документации, подтверждающей фактически выполненные объемы работ	40 000,00
5.	Проведение экспертизы проектно-сметной документации на организацию СЗ3 скважин				12 000,00
6.	Ремонт скважины				61 437,30
7.	Техническое присоединение к эл. сетям				48 577,46
8.	Согласование проекта санитарно-защитных зон				38 500,00
9.	Проведение обследования и оценки дальнейшей эксплуатации водогрейных котлов	676 0502 5100316130 540	Организация теплоснабжения населения	Перечисление аванса в размере 30% от суммы договора и окончательный расчет по факту выполненных работ в течение 10 банковских дней с момента предоставления Поселением Району отчетной документации, подтверждающей фактически выполненные объемы работ	160 000,00
ВСЕГО:					626 314,76

Заместитель главы Каслинского муниципального района
 Глава Тюбукского сельского поселения

В.В. Горобец
 Н.Н. Щербатых

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № 4
к соглашению между администрацией Каслинского
муниципального района и администрацией Тюбукского сельского
поселения о передаче осуществления части полномочий по
организации в границах Тюбукского сельского поселения электро-,
тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения
населения топливом в пределах полномочий, установленных
законодательством Российской Федерации от 18.01.2023 №27

г. Касли _____ 2023 года

Администрация Каслинского муниципального района, именуемая в дальнейшем «Район», от имени которого действует Управление строительства и инфраструктуры администрации Каслинского муниципального района в лице заместителя главы Каслинского муниципального района Горобца Вячеслава Владимировича, действующего на основании распоряжения администрации Каслинского муниципального района от 05.12.2022 №748-р «Об уполномоченных должностных лицах на подписание соглашений о передаче (приеме) осуществления части полномочий, заключаемых между администрацией Каслинского муниципального района и администрациями городских и сельских поселений Каслинского муниципального района», с одной стороны, и

Администрация Тюбукского сельского поселения, именуемая в дальнейшем «Поселение», в лице главы Тюбукского сельского поселения Щербатых Николая Николаевича, действующего на основании Устава Тюбукского сельского поселения, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Фе-

дерации», Решением Собрания депутатов Каслинского муниципального района от 26.05.2022 №253 «Об утверждении Порядка заключения соглашений органами местного самоуправления Каслинского муниципального района с органами местного самоуправления поселений, входящих в его состав, о передаче (принятии) осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения», стороны пришли к соглашению о необходимости внести в соглашение между администрацией Тюбукского сельского поселения и администрацией Каслинского муниципального района о передаче части полномочий от 18.01.2023 №27 (далее Соглашение от 18.01.2023 №27) следующие изменения:

- Пункт 11 раздела III «Финансирование» изложить в следующей редакции: «1. Общий объем средств, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, составляет **726 314 (семьсот двадцать шесть тысяч триста сорок четыре) рублей 76 копеек**, в соответствии с перечнем мероприятий необходимых для достижения результатов по переданным полномочиям, (приложение 2 к настоящему Соглашению), являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения».
- Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с момента его официального опубликования и действует до окончания срока действия Соглашения от 18.01.2023 №27.
- Стороны подтверждают по остальным условиям Соглашения от 18.01.2023 №27, незатронутым настоящим Дополнительным соглашением, свои обязательства.
- Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения от 18.01.2023 №27.
- Настоящее Дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

Заместитель главы Каслинского муниципального района _____ / В.В. Горобец
 М.П. _____

Глава Тюбукского сельского поселения _____ / Н.Н. Щербатых
 М.П. _____

Приложение 2 к соглашению от 18.01.2023 №27
 В редакции доп. соглашения от _____ № 4

Перечень мероприятий, необходимых для достижения результатов по переданным полномочиям

Тюбукское сельское поселение

№ п/п	Направление расходов		планируемый результат по переданным полномочиям	Срок перечисления средств	Сумма, руб
	Наименование мероприятия	код по БК расходов			
1	2	3	4	5	
1.	Вознаграждение лицу, обеспечивающему исполнение переданных полномочий	676 0502 5100316130 540		ежеквартально в равных долях от объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Района на эти цели до 15 числа месяца следующего за отчетным.	114 000,00
2.	Приобретение топлива для спецтехники	676 0502 5100316130 540	Организация водоотведения населения	подлежат перечислению Поселению единовременно в течение 5 (пяти) дней со дня подписания настоящего дополнительного соглашения.	100 000,00
3.	Приобретение покрышек на бочку МЖТ-10	676 0502 5100316130 540			51 800,00
4.	Разморозка водопровода	676 0502 5100316130 540	Организация надежного водоснабжения населения	подлежат перечислению Поселению по факту выполненных работ в течение 10 банковских дней с момента предоставления Поселением Району отчетной документации, подтверждающей фактически выполненные объемы работ	40 000,00
5.	Проведение экспертизы проектно-сметной документации на организацию СЗ3 скважин				12 000,00
6.	Ремонт скважины				61 437,30
7.	Техническое присоединение к эл. сетям				48 577,46
8.	Согласование проекта санитарно-защитных зон				38 500,00

9.	Проведение обследования и оценки дальнейшей эксплуатации водогрейных котлов	676 0502 5100316130 540	Организация теплоснабжения населения	Перечисление аванса в размере 30% от суммы договора и окончательный расчет по факту выполненных работ в течение 10 банковских дней с момента предоставления Поселением Району отчетной документации, подтверждающей фактически выполненные объемы работ	160 000,00
10	Приобретение топлива для спецтехники	676 0502 5100316130 540	Организация водоотведения населения	подлежат перечислению Поселению единовременно в течение 5 дней после подписания соглашения	100 000,00
ВСЕГО:					726 314,76

Заместитель главы Каслинского муниципального района
Глава Тюбукского сельского поселения

В.В. Горобец
Н.Н. Щербатыч

**СОГЛАШЕНИЕ
о предоставлении субсидии бюджетам муниципальных образований Каслинского муниципального района из бюджета Каслинского муниципального района**

_____ 2023 г.
(дата заключения соглашения)

№ _____

Управление строительства и инфраструктуры администрации Каслинского муниципального района, именуемое в дальнейшем «ГРБС»), в лице заместителя главы Каслинского муниципального района Горобца Вячеслава Владимировича, действующего на основании Положения, с одной стороны, и

Вишневогорское городское поселение, именуемое в дальнейшем «Муниципалитет»), в лице главы Вишневогорского городского поселения Склярова Ивана Владимировича, действующей на основании Устава, с другой стороны, далее именуемые «Стороны»),

в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, на основании решения Собрания депутатов Каслинского муниципального района от 22.12.2022 № 315 «О Бюджете Каслинского муниципального района на 2023 и плановый период 2024 и 2025 годов», Правилами, устанавливающими общие требования к формированию, предоставлению и распределению субсидий из бюджета Каслинского муниципального района, а также порядке определения и установления предельного уровня софинансирования Каслинским районом (в процентах) объема расходного обязательства поселения Каслинского муниципального района, утвержденного постановлением администрации Каслинского муниципального района от 08.02.2022 № 056 (далее – Правила формирования, предоставления и распределения субсидий), заключили настоящее соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета Каслинского муниципального района в 2023 году бюджету Муниципалитета Субсидии на софинансирование расходных обязательств по капитальному ремонту систем водоснабжения (далее – Субсидия) по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации:

код главного распорядителя средств бюджета 676, раздел 05, подраздел 02, целевая статья 51001S9505/51001S9605, вид расходов 522 в целях реализации муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Российской Федерации» в Каслинском муниципальном районе, утвержденной постановлением администрации Каслинского муниципального района от 11.01.2023 №14.

1.2. Субсидия предоставляется в соответствии с приложением №2 к настоящему Соглашению, являющимся его неотъемлемой частью.

1.3. Расходные обязательства Муниципалитета, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, установлены муниципальной программой «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Российской Федерации» в Вишневогорском городском поселении на 2022-2024 годы» утвержденной постановлением администрации Вишневогорского городского поселения от 28.02.2022 №23.

II. Финансовое обеспечение расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия

2.1. Общий объем бюджетных ассигнований, предусматриваемых в бюджете Муниципалитета на финансовое обеспечение расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия и составляет в 2023 году 27 427 300 (двадцать семь миллионов четыреста двадцать семь тысяч триста) рублей 00 копеек.

2.2. Общий размер Субсидии, предоставляемой из бюджета Каслинского муниципального района бюджету Муниципалитета в соответствии с настоящим Соглашением, исходя из выраженного в процентах от общего объема расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется Субсидия, уровня софинансирования, равного 99,9 %, составляет в 2023 году не более 27 399 600 (двадцать семь миллионов триста девяносто девять тысяч шестьсот) рублей 00 копеек.

2.2.1. В случае уменьшения общего объема бюджетных ассигнований, указанного в пункте 2.1 настоящего Соглашения, в том числе в связи с уменьшением сметной или предполагаемой (предельной) стоимости объектов, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, Субсидия предоставляется в размере, определенном исходя из уровня софинансирования от уточненного общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в финансовом году бюджету Муниципалитета.

В случае увеличения в финансовом году общего объема бюджетных ассигнований, указанного в пункте 2.1 настоящего Соглашения, в том числе в связи с увеличением сметной или предполагаемой (предельной) стоимости объектов, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, размер Субсидии, указанный в пункте 2.2 настоящего Соглашения на финансовый год, не подлежит изменению.

III. Порядок, условия предоставления и сроки перечисления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Решением собрания депутатов о бюджете от 22.12.2022 № 315 «О Бюджете Каслинского муниципального района на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» на 2023 финансовый год (сводной бюджетной росписи Каслинского муниципального района) и лимитов бюджетных обязательств, доведенных ГРБС на финансовый год.

3.2. Субсидия предоставляется при выполнении следующих условий:

а) наличие правового акта Муниципалитета об утверждении в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Каслинского муниципального района перечня мероприятий, указанных в пункте 1.2 настоящего Соглашения, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия;

б) наличие в бюджете Муниципалитета бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, в объеме, предусмотренном пунктом 2.1 настоящего Соглашения;

3.2.1. Документы, подтверждающие выполнение условий предоставления Субсидии, предусмотренных подпунктами «а)» и «б)» пункта 3.2 настоящего Соглашения, представляются однократно Муниципалитетом ГРБС при заключении настоящего Соглашения.

3.3. Перечисление Субсидии из бюджета Каслинского муниципального района в бюджет Вишневогорского городского поселения осуществляется на единый казначейский счет, открытый финансовому органу Муниципалитета в Управлении Федерального казначейства по Челябинской области в течение 30 дней после предоставления Муниципалитетом ГРБС пакета документов, подтверждающих потребность оплаты денежных обязательств по расходам получателя средств бюджета Вишневогорского городского поселения, источником исполнения которого является субсидия.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. ГРБС обязуется:

4.1.1. Обеспечить предоставление Субсидии бюджету Каслинского городского поселения в порядке и при соблюдении Муниципалитетом условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением, в пределах лимитов бюджетных обязательств на 2023 финансовый год, доведенных ГРБС получателю средств бюджета Каслинского муниципального района.

4.1.2. Осуществлять контроль за соблюдением Муниципалитетом условий предоставления Субсидии и других обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением.

4.1.3. Осуществлять проверку документов, подтверждающих произведенные расходы из бюджета Муниципалитета, на возмещение которых предоставляется Субсидия.

4.1.4. Осуществлять оценку целевого использования Субсидии на основании данных отчетности, предоставленной Муниципалитетом.

4.1.5. В случае если Муниципалитетом по состоянию на 31 декабря года предоставления Субсидии допущено нецелевое использование Субсидии и в срок до первой даты представления отчетности об использовании Субсидии в году, следующем за годом предоставления Субсидии, и в срок до 20 января года, следующего за годом предоставления Субсидии, указанные нарушения не устранены, направить Муниципалитету требование о возврате средств Субсидии в бюджет Каслинского муниципального района из бюджета Муниципалитета.

4.1.6. В случае приостановления предоставления Субсидии информировать Муниципалитет о причинах такого приостановления.

4.1.7. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, настоящим Соглашением.

4.2. ГРБС вправе:

4.2.1. Запрашивать у Муниципалитета документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Муниципалитетом условий предоставления Субсидии и других обязательств, предусмотренных Соглашением, в том числе данные бухгалтерского учета и первичную документацию, связанные с исполнением Муниципалитетом условий предоставления Субсидии.

4.2.2. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Программой и настоящим Соглашением.

4.3. Муниципалитет обязуется:

4.3.1. Обеспечивать выполнение условий предоставления Субсидии, установленных пунктом 3.2 настоящего Соглашения.

4.3.2. Обеспечивать исполнение требований ГРБС по возврату средств в бюджет Каслинского муниципального района.

4.3.3. Обеспечивать достижение значений результатов использования Субсидии, установленных в соответствии с приложением № 3 к настоящему Соглашению, являющимся его неотъемлемой частью.

4.3.4. Обеспечивать предоставление ГРБС при заключении настоящего Соглашения:

выписку из нормативного правового акта, подтверждающего наличие в местном бюджете бюджетных ассигнований на софинансирование мероприятий Программы;

заверенную главой Муниципалитета копию правового акта Муниципалитета об утверждении муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Российской Федерации» в Вишневогорском городском поселении на 2022-2024 годы» указанного в пункте 1.3 настоящего Соглашения.

4.3.5. Обеспечивать представление ГРБС отчета:

о расходах бюджета Муниципалитета, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, по форме согласно приложению № 5 к настоящему Соглашению, являющемуся его неотъемлемой частью, ежегодно не позднее 5 рабочего дня, следующего за отчетным годом;

о достижении значений результатов использования Субсидии и обязательствах, принятых в целях их достижения по форме согласно приложению № 6 к настоящему Соглашению, являющемуся его неотъемлемой частью, не позднее 20 декабря года, в котором была получена Субсидия, ежегодный итоговый отчет – не позднее 5 рабочего дня месяца, следующего за отчетным годом;

- ежемесячно в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным, а за декабрь до 15 декабря копии, заверенные в установленном порядке: справок о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3, актов о выполнении работ и иных документов, подтверждающих целевое использование бюджетных средств Субсидии.

4.3.6. В случае получения запроса обеспечивать представление ГРБС документов и материалов, необходимых для осуществления контроля за соблюдением Муниципалитетом условий предоставления Субсидии и других обязательств, предусмотренных Соглашением, в том числе данных бухгалтерского учета и первичной документации, связанных с использованием средств Субсидии.

4.3.7. Возвратить в районный бюджет не использованный по состоянию на 1 января финансового года, следующего за отчетным, остаток средств субсидии в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Челябинской области.

4.4. Муниципалитет вправе обращаться к ГРБС за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае если не использованный по состоянию на 1 января финансового года, следующего за отчетным, остаток субсидии не перечислен в доход районного бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход районного бюджета.

VI. Иные условия

6.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполне-

нием настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением протоколов или иных документов.

При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.
6.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению, но не позднее 31 декабря 2023 года.

6.3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

6.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно при взаимном согласии Сторон.

6.5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

6.6. В соответствии со статьей 425 Гражданского кодекса Российской Федерации условия Соглашения применяются к отношениям, возникшим до заключения Соглашения.

Вii. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

В случае заключения нового соглашения по предмету настоящего Соглашения обязательства сторон по настоящему Соглашению прекращаются.

7.3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в случаях, предусмотренных Правилами формирования, предоставления и распределения субсидий, а также в случаях, установленных Правилами предоставления субсидии, настоящим Соглашением и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

7.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

Viii. Платежные реквизиты Сторон

ГРБС	Муниципалитет
Управление строительства и инфраструктуры администрации Каслинского муниципального района 456830, Челябинская область, г. Касли, ул. Ленина, 55 ИНН 7459003601 КПП 745901001 ОКТМО 75626000 БИК 017501500	Администрация Вишневогорского городского поселения 456830, Челябинская область, п. Вишневогорск, ул. Ленина, 32 ИНН 7402006950 КПП 745901001 ОКТМО 75626101 БИК 017501500
УФК по Челябинской области (Управление строительства и инфраструктуры администрации Каслинского муниципального района, л/с 0316760650Б) Банк: ОТДЕЛЕНИЕ ЧЕЛЯБИНСК БАНКА РОССИИ //УФК по Челябинской области г. Челябинск Единый казначейский счет 40102810645370000062 Казначейский счет 03231643756260006900	УФК по Челябинской области (Администрация Вишневогорского городского поселения л/с 04693341740) Банк: Отделение Челябинск Банка России //УФК по Челябинской области г. Челябинск Единый казначейский счет 40102810645370000062 Казначейский счет 0310064300000016900
Код администратора расходов (КБК) 676 0502 51001S9505 522 676 0502 51001S9605 522	Код администратора расходов (КБК)

Xi. Подписи Сторон

Заместитель главы
Каслинского муниципального района
_____/_____
м.п.

Глава Вишневогорского городского поселения
_____/_____
И.В. Склярв
м.п.

СОГЛАСОВАНО

Н.Г. Злоказова

К.В. Столбикова

У.Н. Шмакова

Исп. Дроздова Л.А.

Приложение № 2 к Соглашению
от _____ № _____

Информация об объемах финансового обеспечения расходных обязательств муниципального образования, не связанных с осуществлением капитальных вложений в объекты капитального строительства (объекта недвижимого имущества), софинансируемых из бюджета

Наименование уполномоченного органа местного самоуправления Администрация Вишневогорского городского поселения

по Сводному реестру

Коды

Наименование местного бюджета

Бюджет Вишневогорского городского поселения

по ОКТМО

Наименование финансового органа муниципального образования

Финансовый отдел администрации Вишневогорского городского поселения

по Сводному реестру

Наименование главного распорядителя средств бюджета

Управление строительства и инфраструктуры администрации Каслинского муниципального района

Глава по БК

Наименование регионального проекта

государственная программа Челябинской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Российской Федерации в Челябинской области»

по БК

51001S9505
51001S9605

Вид документа:

0

Единица измерения:

(первичный – «0», измененный – 1, 2)
рубль

по ОКЕИ

383

(с точностью до второго десятичного знака после запятой)

Направление расходов	Результат использования Субсидии ¹	Код строки	Объем финансового обеспечения расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия								Уровень софинансирования (%) ²				
			всего				из них в размере Субсидии				2022г.	2023г.	2024г.	20__г.	
Наименование	Код по БК		2023г.	2024г.	2025г.	20__г.	2023г.	2024г.	2025г.	20__г.					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Обеспечение мероприятий по модернизации систем коммунальной инфраструктуры	51001S9505 51001S9605	Капитальный ремонт наружных сетей хозяйственно-питьевого водопровода Вишневогорского городского поселения Каслинского района Челябинской области по ул. Ленина	0102	27 427 300,00	0	0	0	27 399 600,00	0	0	0	99,9	0	0	0
Итого:				27 427 300,00				27 399 600,00	0	0	0	x	x	x	x

Подписи сторон:

Администрация Вишневогорского городского поселения

И.В. Склярв

Заместитель главы Каслинского муниципального района

В.В. Горобец

Приложение № 3 к Соглашению
от _____ № _____

Значения результатов использования Субсидии

Наименование уполномоченного органа местного самоуправления Администрация Вишневогорского городского поселения

по Сводному реестру

Коды

Наименование местного бюджета

Бюджет Вишневогорского городского поселения

по ОКТМО

Наименование финансового органа муниципального образования

Финансовый отдел Вишневогорского городского поселения

по Сводному реестру

Наименование главного распорядителя средств бюджета

Управление строительства и инфраструктуры администрации Каслинского муниципального района

Глава по БК

Наименование регионального проекта

государственная программа Челябинской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Российской Федерации в Челябинской области»

по БК

Вид документа:

(первичный – «0», измененный – 1, 2)

Подписи сторон:

Глава Вишневогорского городского поселения

И.В. Склярв

Заместитель главы Каслинского муниципального района

В.В. Горобец

Направление расходов		Результат использования Субсидии	Единица измерения		Код строки	Плановые значения результатов использования Субсидии по годам(срокам) реализации Соглашения							
						на 31.12.2023		на 31.12.2024		на 31.12.2025		на 20__	
						с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
наименование	Код по БК	наименование	Код по ОКЕИ		7	8	9	10	11	12	13	14	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Обеспечение мероприятий по модернизации систем коммунальной инфраструктуры		Количество завершённых проектов модернизации систем коммунальной инфраструктуры с привлечением средств ППК «Фонд развития территорий»	Шт.	796		1	1	0	0				
		Капитальный ремонт наружных сетей хозяйственно-питьевого водопровода Вишневогорского городского поселения Каслинского района Челябинской области по ул. Ленина	Шт.	796	0101	1	1	0	0				

Подписи сторон:

Глава Вишневогорского городского поселения
И.В. Скларов

Заместитель главы Каслинского муниципального района
В.В. Горобец

Приложение № 5 к Соглашению
от ____ № ____

Отчет о расходах, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия

На 1 ____ 20__ г.

Наименование уполномоченного органа местного самоуправления Администрация Вишневогорского городского поселения

Бюджет Вишневогорского городского поселения

Наименование местного бюджета

Наименование финансового органа муниципального образования Финансовый отдел Вишневогорского городского поселения

Наименование главного распорядителя средств бюджета Управление строительства и инфраструктуры администрации Каслинского муниципального района

Наименование программы государственная программа Челябинской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Российской Федерации в Челябинской области»

Наименование программы

Периодичность:

Единица измерения:

рубль

(с точностью до второго десятичного знака после запятой)

Коды
дата по ОКПО
Глава по БК
по ОКТМО
по ОКПО
Глава по БК
по БК
по ОКЕИ
383

1. Движение денежных средств

Наименование показателя	Код строки	Сумма
1	2	3
Остаток Субсидии на начало текущего года, всего	010	
из них: подлежит возврату в бюджет	011	
Объем Субсидии, подлежащей предоставлению в текущем финансовом году	020	
Предусмотрено бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, на текущий финансовый год, всего	030	
Поступило средств Субсидии	040	
Кассовые расходы на отчетную дату, всего	050	
из них: в объеме софинансирования из бюджета	051	
Восстановлено средств, подлежащих возврату в бюджет, всего	060	
в том числе использованных в текущем году, всего	061	
из них: не по целевому назначению	062	
использованных в предшествующие годы, всего	063	
из них: не по целевому назначению	064	
Возвращено(взыскано) в бюджет, всего	070	
в том числе остаток средств Субсидии на начало текущего финансового года (стр.11)	071	
восстановленных средств, подлежащих перечислению в бюджет (стр.60), всего	072	
из них: использованных в текущем году, включая использованных не по целевому назначению	073	
использованных в предшествующие годы, включая использованных не по целевому назначению	074	
Остаток средств Субсидии на конец отчетного периода (года) (стр.10+стр.40-стр.51+стр.60-стр.70), всего	080	
из них: подлежат возврату в бюджет	081	

2. Сведения о направлении расходов местного бюджета, софинансируемых из бюджета

Код расходов по бюджетной классификации				Код строки	Предусмотрено бюджетных ассигнований в местном бюджете (стр.030 разд.1)	Кассовые расходы местного бюджета, нарастающим итогом с начала года (стр.050 разд.1)
главы	раздела, подраздела	целевой статьи	вида расходов			
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель Глава Вишневогорского городского поселения
(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

И.В. Скларов
(расшифровка подписи)

(дата)

Исполнитель
(уполномоченное лицо)

специалист
(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(дата)

(телефон)

Отчет о достижении значений результатов использования субсидии и обязательствах, принятых в целях их достижения

Наименование уполномоченного органа местного самоуправления	Администрация Вишневогорского городского поселения	дата по ОКПО	_____	Коды	_____
Наименование местного бюджета	Бюджет Вишневогорского городского поселения	Глава по БК	_____	_____	_____
Наименование главного распорядителя средств бюджета	Управление строительства и инфраструктуры администрации Каслинского муниципального района	по ОКТМО	_____	_____	_____
Наименование программы/ Непрограммное направление деятельности	государственная программа Челябинской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Российской Федерации в Челябинской области»	Глава по БК	_____	_____	_____
Периодичность:		по БК	_____	_____	_____

Наименование мероприятия (объекта)	Код строки	Освоение факт		Наименование показателя результативности	Единица измерения по ОКЕИ		Значение показателя результативности		№, дата разрешения на ввод (акта приема объекта)	Причина отклонения
		Бюджет района	Бюджет поселения		наименование	код	плановое	фактическое		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Всего:										

Руководитель Глава Вишневогорского городского поселения
(уполномоченное лицо) (должность)

(подпись)

И.В. Скляров
(расшифровка подписи)

(дата)

**СОГЛАШЕНИЕ
О предоставлении
субсидии бюджетам муниципальных образований Каслинского
муниципального района из бюджета
Каслинского муниципального района**

_____ 2023 г. № _____
(дата заключения соглашения)

Управление строительства и инфраструктуры администрации Каслинского муниципального района, именуемое в дальнейшем «ГРБС», в лице заместителя главы Каслинского муниципального района Горбца Вячеслава Владимировича, действующего на основании Положения, с одной стороны, и

Каслинское городское поселение, именуемое в дальнейшем «Муниципалитет», в лице главы Каслинского городского поселения Васениной Екатерины Николаевны, действующей на основании Устава, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, на основании решения Собрания депутатов Каслинского муниципального района от 22.12.2022 № 315 «О Бюджете Каслинского муниципального района на 2023 и плановый период 2024 и 2025 годов», Правилами, устанавливающими общие требования к формированию, предоставлению и распределению субсидий из бюджета Каслинского муниципального района, а также порядке определения и установления предельного уровня софинансирования Каслинским районом (в процентах) объема расходного обязательства поселения Каслинского муниципального района, утвержденного постановлением администрации Каслинского муниципального района от 08.02.2022 № 056 (далее – Правила формирования, предоставления и распределения субсидий), заключили настоящее соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета Каслинского муниципального района в 2023 году бюджету Муниципалитета Субсидии на софинансирование расходных обязательств по капитальному ремонту систем теплоснабжения (далее – Субсидия) по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации:

код главного распорядителя средств бюджета 676, раздел 05, подраздел 02, целевая статья 5100199505/5100199605, вид расходов 522 в целях реализации муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Российской Федерации» в Каслинском муниципальном районе, утвержденной постановлением администрации Каслинского муниципального района от 11.01.2023 №14.

1.2. Субсидия предоставляется в соответствии с приложением №2 к настоящему Соглашению, являющимся его неотъемлемой частью.

1.3. Расходные обязательства Муниципалитета, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, установлены муниципальной программой «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан российской Федерации» в Каслинском муниципальном районе, утвержденной постановлением администрации Каслинского муниципального района от 11.01.2023 №014.

II. Финансовое обеспечение расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия

2.1. Общий объем бюджетных ассигнований, предусматриваемых в бюджете Муниципалитета на финансовое обеспечение расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия и составляет в 2023 году 5 599 000 (пять миллионов пятьсот девяносто девять) рублей 00 копеек.

2.2. Общий размер Субсидии, предоставляемой из бюджета Каслинского муниципального района бюджету Муниципалитета в соответствии с настоящим Соглашением, исходя из выраженного в процентах от общего объема расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется Субсидия, уровня софинансирования, равного 99,9 %, составляет в 2023 году не более 5 592 400 (пять миллионов пятьсот девяносто две тысячи четыреста) рублей 00 копеек.

2.2.1. В случае уменьшения общего объема бюджетных ассигнований, указанного в пункте 2.1 настоящего Соглашения, в том числе в связи с уменьшением сметной или предполагаемой (предельной) стоимости объектов, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, Субсидия предоставляется в размере, определенном исходя из уровня софинансирования от уточненного общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в финансовом году бюджету Муниципалитета.

В случае увеличения в финансовом году общего объема бюджетных ассигнований, указанного в пункте 2.1 настоящего Соглашения, в том числе в связи с увеличением сметной или предполагаемой (предельной) стоимости объектов, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, размер Субсидии, указанный в пункте 2.2 настоящего Соглашения на финансовый год, не подлежит изменению.

III. Порядок, условия предоставления и сроки перечисления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Решением собрания депутатов о бюджете от 22.12.2022 № 315 «О Бюджете Каслинского муниципального района на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» на 2023 финансовый год (сводной бюджетной росписи Каслинского муниципального района) и лимитов бюджетных обязательств, доведенных ГРБС на финансовый год.

3.2. Субсидия предоставляется при выполнении следующих условий:

10

а) наличие правового акта Муниципалитета об утверждении в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Каслинского муниципального района перечня мероприятий, указанных в пункте 1.2 настоящего Соглашения, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия;

б) наличие в бюджете Муниципалитета бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, в объеме, предусмотренном пунктом 2.1 настоящего Соглашения;

3.2.1. Документы, подтверждающие выполнение условий предоставления Субсидии, предусмотренных подпунктами «а» и «б» пункта 3.2 настоящего Соглашения, представляются однократно Муниципалитетом ГРБС при заключении настоящего Соглашения.

3.3. Перечисление Субсидии из бюджета Каслинского муниципального района в бюджет Каслинского городского поселения осуществляется на единый казначейский счет, открытый финансовому органу Муниципалитета в Управлении Федерального казначейства по Челябинской области в течение 30 дней после предоставления Муниципалитетом ГРБС пакета документов, подтверждающих потребность оплаты денежных обязательств по расходам получателя средств бюджета Каслинского городского поселения, источником исполнения которого является субсидия.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. ГРБС обязуется:

4.1.1. Обеспечить предоставление Субсидии бюджету Каслинского городского поселения в порядке и при соблюдении Муниципалитетом условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением, в пределах лимитов бюджетных обязательств на 2023 финансовый год, доведенных ГРБС получателю средств бюджета Каслинского муниципального района.

4.1.2. Осуществлять контроль за соблюдением Муниципалитетом условий предоставления Субсидии и других обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением.

4.1.3. Осуществлять проверку документов, подтверждающих произведенные расходы из бюджета Муниципалитета, на возмещение которых предоставляется Субсидия.

4.1.4. Осуществлять оценку целевого использования Субсидии на основании данных отчетности, представленной Муниципалитетом.

4.1.5. В случае если Муниципалитетом по состоянию на 31 декабря года предоставления Субсидии допущено нецелевое использование Субсидий и в срок до первой даты предоставления отчетности об использовании Субсидии в году, следующем за годом предоставления Субсидии, и в срок до 20 января года, следующего за годом предоставления Субсидии, указанные нарушения не устранены, направить Муниципалитету требование о возврате средств Субсидии в бюджет Каслинского муниципального района из бюджета Муниципалитета.

4.1.6. В случае приостановления предоставления Субсидии информировать Муниципалитет о причинах такого приостановления.

4.1.7. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, настоящим Соглашением.

4.2. ГРБС вправе:

4.2.1. Запрашивать у Муниципалитета документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Муниципалитетом условий предоставления Субсидии и других обязательств, предусмотренных Соглашением, в том числе данные бухгалтерского учета и первичную документацию, связанные с исполнением Муниципалитетом условий предоставления Субсидии.

4.2.2. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Программой и настоящим Соглашением.

4.3. Муниципалитет обязуется:

4.3.1. Обеспечивать выполнение условий предоставления Субсидии, установленных пунктом 3.2 настоящего Соглашения.

4.3.2. Обеспечивать исполнение требований ГРБС по возврату средств в бюджет Каслинского муниципального района.

4.3.3. Обеспечивать достижение значений результатов использования Субсидии, установленных в соответствии с приложением № 3 к настоящему Соглашению, являющимся его неотъемлемой частью.

4.3.4. Обеспечивать представление ГРБС при заключении настоящего Соглашения: выписку из нормативного правового акта, подтверждающего наличие в местном бюджете бюджетных ассигнований на софинансирование мероприятий Программы; заверенную главой Муниципалитета копию правового акта Муниципалитета об утверждении муниципальной программой «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Российской Федерации» и в Каслинском городском поселении, указанного в пункте 1.3 настоящего Соглашения.

4.3.5. Обеспечивать представление ГРБС отчета:

о расходах бюджета Муниципалитета, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, по форме согласно приложению № 5 к настоящему Соглашению, являющемуся его неотъемлемой частью, ежегодно не позднее 5 рабочего дня, следующего за отчетным годом;

о достижении значений результатов использования Субсидии и обязательствах, принятых в целях их достижения по форме согласно приложению № 6 к настоящему Соглашению, являющемуся его неотъемлемой частью, не позднее 20 декабря года, в котором была получена Субсидия, ежегодный уточненный отчет – не позднее 5 рабочего дня месяца, следующего за отчетным годом;

- ежемесячно в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным, а за декабрь до 15 декабря копии, заверенные в установленном порядке: справок о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3, актов о выполнении работ и иных документов, подтверждающих целевое использование бюджетных средств Субсидии.

4.3.6. В случае получения запроса обеспечивать представление ГРБС документов и материалов, необходимых для осуществления контроля за соблюдением Муниципалитетом условий предоставления Субсидии и других обязательств, предусмотренных Соглашением, в том числе данных бухгалтерского учета и первичной документации, связанных с использованием средств Субсидии.

4.3.7. Возвратить в районный бюджет не использованный по состоянию на 1 января финансового года, следующего за отчетным, остаток средств субсидии в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Челябинской области.

4.4. Муниципалитет вправе обращаться к ГРБС за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае если не использованный по состоянию на 1 января финансового года, следующего за отчетным, остаток субсидии не перечислен в доход районного бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход районного бюджета.

VI. Иные условия

6.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению, но не позднее 31 декабря 2023 года.

6.3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

6.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно при взаимном согласии Сторон.

6.5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

6.6. В соответствии со статьей 425 Гражданского кодекса Российской Федерации условия Соглашения применяются к отношениям, возникшим до заключения Соглашения.

VII. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

В случае заключения нового соглашения по предмету настоящего Соглашения обязательство сторон по настоящему Соглашению прекращается.

7.3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в случаях, предусмотренных Правилами формирования, предоставления и распределения субсидий, а также в случаях, установленных Правилами предоставления субсидии, настоящим Соглашением и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

7.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

ГРБС	Муниципалитет
Управление строительства и инфраструктуры администрации Каслинского муниципального района 456830, Челябинская область, г. Касли, ул. Ленина, 55 ИНН 7459003601 КПП 745901001 ОКТМО 75626000 БИК 017501500	Администрация Каслинского городского поселения 456830, Челябинская область, г. Касли, ул. Ленина, 32 ИНН 7402006950 КПП 745901001 ОКТМО 75626101 БИК 017501500
УФК по Челябинской области (Управление строительства и инфраструктуры администрации Каслинского муниципального района, л/с 0316760650Б) Банк: ОТДЕЛЕНИЕ ЧЕЛЯБИНСК БАНКА РОССИИ //УФК по Челябинской области г. Челябинск Единый казначейский счет 40102810645370000062 Казначейский счет 03231643756260006900	УФК по Челябинской области (Администрация Каслинского городского поселения) Банк: Отделение Челябинск Банка России //УФК по Челябинской области г. Челябинск Единый казначейский счет 40102810645370000062 Казначейский счет 03100643000000016900
Код администратора расходов (КБК) 676 51001S9505 521 676 51001S9605 521	Код администратора расходов (КБК)

XI. Подписи Сторон

Заместитель главы
Каслинского муниципального района

Глава Каслинского
городского поселения

_____/_____/_____
м.п. В.В. Горобец

_____/_____/_____
м.п. Е.Н. Васенина

СОГЛАСОВАНО:

_____/_____/_____
Н.Г. Злоказова
_____/_____/_____
К.В. Столбикова
_____/_____/_____
У.Н. Шмакова
Исп. Дроздова Л.А.

Информация об объемах финансового обеспечения расходных обязательств муниципального образования, не связанных с осуществлением капитальных вложений в объекты капитального строительства (объекта недвижимого имущества), софинансируемых из бюджета

Наименование уполномоченного органа местного самоуправления	Администрация Каслинского городского поселения	по Сводному реестру	Коды
Наименование местного бюджета	Бюджет Каслинского городского поселения	по ОКТМО	
Наименование финансового органа муниципального образования	Финансово-экономический отдел администрации Каслинского городского поселения	по Сводному реестру	
Наименование главного распорядителя средств бюджета	Управление строительства и инфраструктуры администрации Каслинского муниципального района	Глава по БК	
Наименование регионального проекта	государственная программа Челябинской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Российской Федерации в Челябинской области»	по БК	5100S9505 5100S9605
Вид документа:	0 (первичный –(0), измененный – 1, 2)		
Единица измерения:	рубли	по ОКЕИ	383

(с точностью до второго десятичного знака после запятой)

Направление расходов	Результат использования Субсидии ¹	Код строки	Объем финансового обеспечения расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия								Уровень софинансирования (%) ²							
			всего				из них в размере Субсидии				2023г.	2024г.	2025г.	20__г.				
			2023г.	2024г.	2025г.	20__г.	2023г.	2024г.	2025г.	20__г.								
Обеспечение мероприятий по модернизации систем коммунальной инфраструктуры	Капитальный ремонт участка теплотрассы от ТК-12 (ТК-302) до перехода в наземную теплотрассу в сторону ТК19 (ТК-304а) по ул. Ретнева, 2а Капитальный ремонт теплотрассы от ТК-162 до ТК-165, расположенной по адресу: Челябинская область, г. Касли, ул. Коммуны, 65	0102	1 368 000,00				1 366 000,00					99,9						
			4 231 000,00				4 226 400,00					99,9						
Итого:			5 599 000,00				5 592 400,00	0	0	0	x	x	x	x				

Подписи сторон:

Администрация
Каслинского городского поселения

Е.Н. Васенина

Заместитель главы
Каслинского муниципального района

В.В. Горобец

Приложение № 3 к Соглашению
от _____ № _____

Значения результатов использования Субсидии

Наименование уполномоченного органа местного самоуправления	Администрация Каслинского городского поселения	по Сводному реестру	Коды
Наименование местного бюджета	Бюджет Каслинского муниципального района	по ОКТМО	
Наименование финансового органа муниципального образования	Финансово-экономический отдел Каслинского городского поселения	по Сводному реестру	
Наименование главного распорядителя средств бюджета	Управление строительства и инфраструктуры администрации Каслинского муниципального района	Глава по БК	

Направление расходов		Результат использования Субсидии	Единица измерения		Код строки	Плановые значения результатов использования Субсидии по годам(срокам) реализации Соглашения				на 20__			
			наименование	Код по ОКЕИ		на 31.12.2023	на 31.12.2024	на 31.12.2025	на 20__	на 20__			
наименование	Код по БК					с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Обеспечение мероприятий по модернизации систем коммунальной инфраструктуры	5100S9505 5100S9605	Количество завершённых проектов модернизации систем коммунальной инфраструктуры с привлечением средств ППК «Фонд развития территорий»	Шт.	796		2	2	0	0				
		Капитальный ремонт участка теплотрассы от ТК-12 (ТК-302) до перехода в надземную теплотрассу в сторону ТК-19 (ТК-304а) по ул. Ретнева, 2а	Шт.	796	0101	1	1	0	0				
		Капитальный ремонт теплотрассы от ТК-162 до ТК-165, расположенной по адресу: Челябинская область, г. Касли, ул. Коммуны, 65	Шт.	796	0102	1	1	0	0				

Подписи сторон:

Глава Каслинского городского поселения
Е.Н. Васенина

Заместитель главы Каслинского муниципального района
В.В. Горобец

Приложение № 5 к Соглашению
от ____ № ____

Отчет о расходах, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия

На 1 ____ 20__ г.

Наименование уполномоченного органа местного самоуправления Администрация Каслинского городского поселения

Наименование местного бюджета

Бюджет Каслинского городского поселения

Наименование финансового органа муниципального образования

Финансово-экономический отдел Каслинского городского поселения

Наименование главного распорядителя средств бюджета

Управление строительства и инфраструктуры администрации Каслинского муниципального района

Наименование программы

государственная программа Челябинской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Российской Федерации в Челябинской области»

Периодичность:

рубль

Единица измерения:

(с точностью до второго десятичного знака после запятой)

Коды	
дата	
по ОКПО	
Глава по БК	
по ОКМО	
по ОКПО	
Глава по БК	
по БК	5100S9505 5100S9605
по ОКЕИ	383

1. Движение денежных средств

Наименование показателя	Код строки	Сумма
1	2	3
Остаток Субсидии на начало текущего года, всего	010	
из них:	011	
подлежит возврату в бюджет		
Объем Субсидии, подлежащей предоставлению в текущем финансовом году	020	
Предусмотрено бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, на текущий финансовый год, всего	030	
Поступило средств Субсидии	040	
Кассовые расходы на отчетную дату, всего	050	
из них:	051	
в объеме софинансирования из бюджета		
Восстановлено средств, подлежащих возврату в бюджет, всего	060	
в том числе	061	
использованных в текущем году, всего		
из них:	062	
не по целевому назначению		
использованных в предшествующие годы, всего	063	
из них:	064	
не по целевому назначению		
Возвращено (взыскано) в бюджет, всего	070	
в том числе	071	
остаток средств Субсидии на начало текущего финансового года (стр.11)		
восстановленных средств, подлежащих перечислению в бюджет (стр.60), всего	072	
из них:	073	
использованных в текущем году, включая использованных не по целевому назначению		
использованных в предшествующие годы, включая использованных не по целевому назначению	074	
Остаток средств Субсидии на конец отчетного периода (года) (стр.10+стр.40-стр.51+стр.60-стр.70), всего	080	
из них:	081	
подлежат возврату в бюджет		

2.Сведения о направлении расходов местного бюджета, софинансируемых из бюджета

Код расходов по бюджетной классификации				Код строки	Предусмотрено бюджетных ассигнований в местном бюджете (стр.030 разд.1)	Кассовые расходы местного бюджета, нарастающим итогом с начала года (стр.050 разд.1)
главы	раздела, подраздела	целевой статьи	вида расходов			
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель Глава Каслинского городского поселения
(уполномоченное лицо) (должность)

Е.Н.Васенина
(расшифровка подписи) (дата)

Исполнитель
(уполномоченное лицо)

специалист
(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(дата)

(телефон)

Приложение № 6 к Соглашению от _____ № _____

Отчет о достижении значений результатов использования субсидии и обязательствах, принятых в целях их достижения

На 1 _____ 20__ г.

Наименование уполномоченного органа местного самоуправления
Наименование местного бюджета
Наименование главного распорядителя средств бюджета
Наименование программы/ непрограммное направление деятельности
Периодичность:

Администрация Каслинского городского поселения
Бюджет Каслинского городского поселения
Управление строительства и инфраструктуры администрации Каслинского муниципального района
государственная программа Челябинской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Российской Федерации в Челябинской области»

Коды
дата по ОКПО
Глава по БК по ОКТМО
Глава по БК по БК
5100S9505
5100S9605

Наименование мероприятия (объекта)	Код строки	Освоение факт		Наименование показателя результативности	Единица измерения по ОКЕИ		Значение показателя результативности		№, дата разрешения на ввод (акта приемки объекта)	Причина отклонения
		Бюджет района	Бюджет поселения		наименование	код	плановое	фактическое		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Всего:										

Руководитель Глава Каслинского городского поселения
(уполномоченное лицо) (должность)

Е.Н.Васенина
(подпись)

(расшифровка подписи)

(дата)

**ДОКУМЕНТАЦИЯ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

УТВЕРЖАЮ
Председатель Комитета по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Каслинского муниципального района
_____ Г.И. Леонова

«02» мая 2023 г.

**ДОКУМЕНТАЦИЯ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

по продаже земельного участка:
- с кадастровым номером 74:09:0801002:566

Подготовила:
Специалист отдела имущества и земельных отношений КУИЗО
Заколяпина Е.П.

Касли 2023 г.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Организатор аукциона: Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Каслинского муниципального района.

Орган, принявший решение о проведении аукциона: Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Каслинского муниципального района (далее – Комитет) – распоряжение от 02.05.2023 № 453-р.

Место проведения электронного аукциона: электронная площадка Оператора [www.roseltorg.ru](https://roseltorg.ru)

Оператор электронной площадки: Акционерное общество «Единая электронная торговая площадка» <https://178fz.roseltorg.ru/>. Юридический адрес Оператора: 115114, г. Москва, ул. Кожевническая, д. 14, стр. 5, телефон:8 (495) 276-16-26, e-mail: info@roseltorg.ru.

ЛОТ 1

Предмет аукциона: право заключения договора купли-продажи земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, расположенного на территории Каслинского муниципального района (далее – земельный участок).

СВЕДЕНИЯ О ЗЕМЕЛЬНОМ УЧАСТКЕ:

Местоположение: Челябинская область, Каслинский район, с. Огневское, примыкающий к юго-западной границе земельного участка с кадастровым номером 74:09:0801002:121

Площадь: 531 кв.м.

Кадастровый номер: 74:09:0801002:566

Категория земель: земли населенных пунктов

Вид разрешенного использования: для ведения личного подсобного хозяйства (без права капитального строительства)

Сведения о правах на земельный участок: собственность не разграничена
Начальная цена предмета аукциона: 2739 (две тысячи семьсот тридцать девять) руб. 96 коп., НДС не облагается. Начальная цена предмета аукциона устанавливается в размере ежегодной арендной платы.

Шаг аукциона: 136 (сто тридцать шесть) руб. 99 коп.

Размер задатка для участия в аукционе: 547 (пятьсот сорок семь) руб. 99 коп., НДС не облагается.

Реквизиты для перечисления задатка:

Получатель: <https://178fz.roseltorg.ru/>

Последний день оплаты задатка – 29 мая 2023г. до 14.00 час.

Данное сообщение является публичной офертой в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса РФ, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты. Сумма задатка возвращается участникам аукциона, за исключением его победителя, в течение 5 календарных дней с даты подведения итогов аукциона.

Дата начала приема заявок на участие в аукционе: 04 мая 2023 г. в 10:00 час.

Место подачи (приема) заявок - электронная площадка: <https://roseltorg.ru/>

Дата окончания приема заявок на участие в аукционе: 29 мая 2023г. до 14.00 час.
Дата, время и место определения участников торгов: 31 мая 2023г. в 14.00 час., место определения участников аукционов - электронная площадка: <https://roseltorg.ru/>
Электронный аукцион состоится (дата и время начала приема предложений от участников аукциона) – 1 июня 2023 г. в 09.00 час.

Место проведения электронного аукциона: электронная площадка <https://roseltorg.ru/>.

Срок (дата и время) подведения итогов аукциона: Процедура аукциона считается завершенной со времени подписания Продавцом протокола об итогах аукциона, не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов аукциона.

Порядок регистрации на электронной площадке, подачи заявки на участие в аукционе в электронной форме, размер, срок и порядок внесения задатка, порядок возврата задатка.

Для обеспечения доступа к подаче заявки и дальнейшей процедуре электронного аукциона претенденту необходимо пройти регистрацию на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка» в соответствии с Регламентом электронной площадки.

Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы. Обязанность доказать свое право на участие в электронном аукционе возлагается на претендента.

Подача заявки на участие в электронном аукционе осуществляется претендентом из личного кабинета.

Заявки подаются путем заполнения формы, представленной в Приложении № 1 к настоящему информационному сообщению, и размещения ее электронного образа, с приложением электронных образов документов в соответствии с перечнем, указанным в настоящем информационном сообщении, на сайте электронной торговой площадки www.roseltorg.ru.

Физические лица:

- копию всех листов документа, удостоверяющего личность;

Юридические лица:

- копии учредительных документов;

- документ, подтверждающий отсутствие или наличие в уставном капитале юридического лица доли Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатно [в случае наличия] юридического лица и подписанное его руководителем письмо);

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (заверенная печатью [в случае наличия] организации копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности.

В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, должны быть пронумерованы.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку на один объект приватизации.

Заявки подаются на электронную площадку, начиная с даты начала приема заявок до времени и даты окончания приема заявок, указанных в информационном сообщении.

Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, а также заявки с незаполненными полями (являющимися обязательными для заполнения), на электронной площадке не регистрируются программными средствами.

В случае, если система не принимает заявку, Оператор электронной площадки уведомляет Претендента соответствующим системным сообщением о причине не принятия заявки.

В случае успешного принятия заявки Оператор электронной площадки в течение одного часа со времени поступления заявки сообщает Претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

При приеме заявок от Претендентов Оператор электронной площадки обеспечивает конфиденциальность данных о Претендентах и участниках.

Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на

электронную площадку.

Поступивший от претендента задаток подлежит возврату в течение 5 календарных дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки.

В случае отзыва претендентом заявки позднее дня окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для претендентов, не допущенных к участию в продаже имущества (в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками).

Изменение заявки допускается только путем подачи Претендентом новой заявки в установленные в информационном сообщении сроки о проведении аукциона, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

Наличие электронной подписи означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени претендента и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений.

Порядок проведения электронного аукциона.

Проведение электронного аукциона в соответствии с Регламентом и Инструкциями обеспечивается Оператором электронной площадки.

В электронном аукционе могут участвовать только Заявители, допущенные к участию в аукционе и признанные участниками электронного аукциона (далее – Участники). Оператор электронной площадки обеспечивает Участникам возможность принять участие в электронном аукционе.

Электронный аукцион проводится в день и время, указанные в настоящей аукционной документации.

Электронный аукцион проводится путем повышения начальной цены предмета аукциона на шаг аукциона), установленный в настоящей аукционной документации.

В течение одного часа со времени начала проведения процедуры электронного аукциона Участникам предлагается заявить о заключении договора аренды земельного участка по начальной цене. В случае, если в течение указанного времени:

- поступило предложение о начальной цене предмета аукциона, то время для представления следующих предложений об увеличенной на шаг аукциона цене предмета аукциона обновляется до 10 (десяти) минут со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение 10 (десяти) минут после представления последнего предложения о цене предмета аукциона следующее предложение не поступило, электронный аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;

- не поступило ни одного предложения о начальной цене предмета аукциона, то электронный аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается. В этом случае временем окончания представления предложений о цене предмета аукциона является время завершения электронного аукциона.

При этом программными средствами электронной площадки обеспечивается:

- исключение возможности подачи Участником предложения о цене предмета аукциона, не соответствующего увеличению текущей цены на величину шага аукциона);

- уведомление Участника в случае, если предложение этого Участника о цене предмета аукциона не может быть принято в связи с подачей аналогичного предложения ранее другим Участником.

Ход проведения процедуры подачи предложений о цене предмета аукциона Участниками фиксируется Оператором электронной площадки в протоколе проведения электронного аукциона.

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольшую цену за земельный участок.

Протокол проведения электронного аукциона подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью Оператором электронной площадки и размещается им на электронной площадке в течение одного часа после окончания электронного аукциона. В протоколе проведения электронного аукциона указываются адрес электронной площадки, дата, время начала и окончания электронного аукциона, начальная цена предмета аукциона в день проведения электронного аукциона, все максимальные предложения каждого участника о цене предмета аукциона. На основании данного протокола организатор электронного аукциона в день проведения электронного аукциона обеспечивает подготовку протокола о результатах электронного аукциона, подписание данного протокола усиленной квалифицированной электронной подписью лицом, уполномоченным действовать от имени организатора аукциона, и его размещение в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола на электронной площадке. Протокол о результатах электронного аукциона после его размещения на электронной площадке в автоматическом режиме направляется оператором электронной площадки для размещения на официальном сайте.

Договор купли-продажи земельного участка заключается не ранее, чем через десять дней со дня размещения протокола рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе в случае, если электронный аукцион признан несостоявшимся, либо протокола о результатах электронного аукциона на официальном сайте.

Уполномоченный орган в течение пяти дней со дня истечения указанного выше срока направляет победителю электронного аукциона или иным лицам (единственному заявителю аукциона, единственному принявшему участие в аукционе его участнику), с которыми в соответствии с пунктами 13, 14, 20 и 25 статьи 39.12 Земельного кодекса РФ заключается договор аренды земельного участка, подписанный проект договора аренды такого участка, через функционал электронной площадки.

По результатам проведения электронного аукциона договор купли-продажи земельного участка заключается в электронной форме и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью сторон такого договора.

В случае если в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона подписанного проекта договора купли-продажи земельного участка, он не был им подписан, организатор аукциона предлагает заключить указанный договор иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона по цене, предложенной победителем аукциона, и также направляет ему проект договора аренды земельного участка.

В случае если в течение тридцати дней со дня направления участнику аукциона, сделавшему предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, проекта договора купли-продажи земельного участка, этот участник не представил подписанный им договор, организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона.

В случае уклонения единственного заявителя, единственного участника аукциона либо победителя аукциона от заключения договора купли-продажи земельного участка в установленные законом сроки, Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня истечения срока для подписания договора купли-продажи земельного участка направляет сведения о них в орган исполнительной власти, уполномоченный Правительством Российской Федерации на ведение реестра недобросовестных участников аукциона, для включения в указанный реестр и размещения в сети Интернет на официальном сайте РФ www.torgi.gov.ru.

Организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона в случае, если аукцион был признан несостоявшимся, и лицо, подавшее единственную заявку на участие в аукционе, или заявитель, признанный единственным участником аукциона, или единственный принявший участие в аукционе его участник в течение тридцати дней со дня направления им проекта договора купли-продажи земельного участка не подписали (при наличии указанных лиц). При этом условия повторного аукциона могут быть изменены.

Уполномоченный орган имеет право принять решение об отказе в проведении аукциона в случае выявления обстоятельств, предусмотренных п.8 ст.39.11 Земельного кодекса РФ. Извещение об отказе в проведении аукциона, в течение трех дней со дня принятия данного решения, размещается организатором аукциона на сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: www.torgi.gov.ru.

Уполномоченный орган вправе принять решение о внесении изменений в Извещение не позднее чем за 3 (три) дня до даты окончания срока приема заявок. При этом срок приема заявок на участие в

аукционе продлевается таким образом, чтобы срок с даты размещения на сайте Уполномоченного органа внесенных изменений до даты окончания подачи заявок составлял не менее 25 (двадцати пяти) дней, а до даты проведения аукциона – не менее 30 (тридцати) дней.

Извещение об отказе в проведении аукциона, о внесении изменений в Извещение направляются участникам аукциона посредством функционала электронной площадки.

Уполномоченный орган не несет ответственности в случае, если лицо, желающее участвовать в аукционе, не ознакомилось с изменениями, внесенными в Извещение, на сайте оператора электронной площадки, а также на сайте torgi.gov.ru.

Срок, в течение которого Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона: **организатор торгов оставляет за собой право снять выставленный объект с торгов в любое время, но не позднее, чем за три дня до даты их проведения.**

Телефон для справок: 8(35149) 2-21-70, по рабочим дням с 08-00 до 13-00 и с 14-00 до 17-00 по местному времени.

Приложение:

1) Заявка на участие в открытом электронном аукционе по продаже земельного участка

2) Проект договора купли-продажи

Заявка на участие в открытом электронном аукционе

по продаже земельного участка

Дата проведения аукциона «___» _____ 20__ г.

Претендент - физическое лицо _____ юридическое лицо _____

Претендент _____

для физических лиц

Документ, удостоверяющий личность: _____

Место жительства _____

Контактный телефон _____

(для юридических лиц)

Документ о государственной регистрации в качестве юридического лица _____

серия _____ N _____ дата регистрации _____ ОГРН _____

Орган, осуществивший регистрацию _____

Место выдачи _____

ИНН _____ КПП _____

Место нахождения претендента: _____

Контактный телефон _____ Факс _____ Индекс _____

в лице _____,

(фамилия, имя, отчество, должность для представителя юридического лица) действующего на основании доверенности (далее – претендент),

принимая решение об участии в аукционе по продаже земельного участка, расположенного по адресу: _____

кадастровый № _____, площадью _____ кв.м.,

разрешенное использование: _____

Лот № _____ (далее – земельный участок),

Ознакомившись с проектом договора купли-продажи земельного участка, с пакетом документов по лоту, предоставляемым организатором аукциона победителю аукциона либо иному лицу, а также рассмотрев прочие применимые к данному аукциону законодательные и нормативные акты, заявляю о своем намерении стать участником аукциона

Сообщаю банковские реквизиты для возврата

задатка: _____

(наименование, адрес банка и номер счета)

Подтверждаю, что на дату подписания настоящей заявки ознакомлен с данными о Продавце, операторе электронной площадки, о предмете и иных существенных условиях аукциона, а также с порядком проведения аукциона, в том числе с порядком изменения даты проведения аукциона и отказа в проведении аукциона, внесении изменений в извещение о проведении аукциона, в том числе включающее документацию об аукционе, с порядком определения победителя, заключения договора и его условиями, информирован о последствиях уклонения или отказа от подписания договора.

Подтверждаю, что было предоставлена возможность ознакомления с Предметом торгов/подавая настоящую заявку на участие в аукционе, обязуюсь соблюдать условия его проведения.

Перечень документов прилагаемых к заявке:

Подпись Заявителя _____

(представителя заявителя) _____

_____ / _____ Дата _____

В Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям, администрации Каслинского муниципального района Российской Федерации, Челябинская область, г. Касли, ул. Советская, 29

ПРОЕКТ ДОГОВОРА купи-продажи земельного участка

Город Касли _____ 2023 года

Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Каслинского муниципального района, именуемый в дальнейшем «Продавец», в лице председателя комитета Леоновой Галины Ивановны, действующего на основании Положения о комитете, с одной стороны

и _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. По настоящей договору Продавец на основании ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации и результатов аукциона (протокол рассмотрения заявок на участие в открытом электронном аукционе _____) обязуется передать в собственность Покупателя, а Покупатель принять в собственность земельный участок с кадастровым номером _____ общей площадью _____ расположенный по адресу _____; категория земель _____, вид разрешенного использования _____, и оплатить за него цену, предусмотренную договором.

2. Цена договора и порядок его расчета

2.1. Цена земельного участка установлена в соответствии с протоколом от _____ № _____ и составляет _____ руб.
2.2. Задаток в сумме _____ руб., перечисленный Покупателем, засчитывается в счет оплаты цены земельного участка.
2.3. Оставшаяся сумма цены продажи земельного участка в размере _____ рублей должна быть перечислена Покупателем на расчетный счет Продавца в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента заключения настоящего договора путем единовременного перечисления денежных средств в безналичном порядке по следующим реквизитам: расчетный счет № 40102810645370000062 Отделения Челябинск Банка России //УФК по Челябинской области г. Челябинск, к/сч 0310064300000016900, ИНН - 7409001126, КПП - 745910101, БИК - 017501500, КБК - 67011406013050000430, УФК РФ по Челябинской области (Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Каслинского муниципального района).

2.4. Полная оплата цены земельного участка подтверждается выпиской со счета Продавца о поступлении денежных средств в сумме цены продажи земельного участка.

3. Передача земельного участка и переход права собственности на него

3.1. Передача земельного участка Продавцом и принятие его Покупателем осуществляется по подписываемому сторонами акту приема-передачи.

3.2. Право собственности Покупателя на земельный участок подлежит государственной регистрации в органе, уполномоченном на государственную регистрацию прав и сделок с земельными участками в соответствии с действующим законодательством.

3.3. Продавец гарантирует, что до заключения настоящего договора земельный участок свободен от любых имущественных прав и претензий третьих лиц.

3.4. Право собственности на земельный участок, указанный в пункте 1.1. настоящего Договора, возникает с момента государственной регистрации в органе, уполномоченном на государственную регистрацию прав и сделок с земельными участками.

4. Обязанности сторон

4.1. Продавец обязуется:

4.1.1. В течение 7 календарных дней со дня поступления на его расчетный счет денежных средств за земельный участок в полном объеме передать Покупателю документы и совершить действия, необходимые для государственной регистрации перехода права собственности на земельный участок.

4.1.2. При получении сведений об изменении реквизитов, указанных в п. 2.3 настоящего договора, письменно своевременно уведомить о таком изменении Покупателя.

4.1.3. Передать Покупателю земельный участок по акту приема-передачи не позднее чем через 7 календарных дней со дня поступления на его расчетный счет денежных средств за земельный участок и выдать Покупателю уведомление (для представления по требованию) об исполнении им обязательств по уплате цены продажи земельного участка по настоящему договору.

4.2. Покупатель обязуется:

4.2.1. Полностью оплатить цену земельного участка в размере, порядке и сроки, установленным разделом 2 договора.

4.2.2. Письменно своевременно уведомлять Продавца об изменении своих почтовых и банковских реквизитов, а также о смене руководителя организации (для юридических лиц). В противном случае все извещения, уведомления, повестки и другие документы, направленные Покупателю по реквизитам, указанным в договоре, считаются врученными Покупателю.

4.2.3. Оплатить расходы, связанные с возникновением права собственности на земельный участок, а также совместно с продавцом обратиться в орган государственной регистрации прав на недвижимость и сделок с ним в течение пяти рабочих дней с момента оплаты и подписания акта приема-передачи земельного участка.

4.2.4. Принять от Продавца имущество по акту приема-передачи не позднее 7 календарных дней со дня поступления на расчетный счет Продавца денежных средств за земельный участок.

4.3. Обязанности сторон, не урегулированные настоящим договором, устанавливаются в соответствии с действующим законодательством.

5. Ответственность сторон

5.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение своих обязательств по настоящему договору стороны несут имущественную ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ и настоящим договором.

5.2. За нарушение сроков уплаты цены продажи земельного участка по настоящему договору Покупатель уплачивает Продавцу пеню в размере 0,1% от не внесенной суммы за каждый день просрочки. Просрочка уплаты цены продажи земельного участка в сумме и в сроки, указанные в разделе 2 настоящего договора, свыше 10 календарных дней считается отказом Покупателя от исполнения обязательств по оплате имущества. Продавец принимает данный отказ Покупателя от исполнения им своих обязательств по настоящему договору в течение 5 дней с момента истечения 10-дневной просрочки, направляя ему об этом письменное сообщение, с даты отправления которого настоящий договор считается неисполненным. Земельный участок не подлежит отчуждению, сумма задатка Покупателю не возвращается, и обязательства Продавца по передаче земельного участка в собственность Покупателю прекращаются. Договор, в соответствии с Гражданским кодексом РФ, считается расторгнутым по соглашению сторон.

5.3. Сторона настоящего договора не будет нести ответственности за какой бы то ни было ущерб или невыполнение принятых на себя обязательств в случае, если это произойдет по причинам, известным образом неподконтрольным стороне настоящего договора, как то: какие бы то ни было забастовки, иные производственные споры, пожар, эпидемия, стихийное бедствие, аварии инженерных сетей, принятие законов или иных правовых актов и тому подобное, которые сторона не могла ни предотвратить, ни предвидеть (непреодолимая сила).

6. Рассмотрение споров

6.1. Настоящий договор может быть расторгнут по основаниям, установленным действующим законодательством, в том числе в связи с неоплатой или неполной оплатой Покупателем стоимости земельного участка в сроки, установленные разделом 2 настоящего договора.

6.2. Все споры между сторонами, возникающие по настоящему договору, разрешаются в соответствии с законодательством РФ по месту нахождения земельного участка.

7. Особые условия

7.1. Изменения и дополнения к настоящему договору считаются действительными, если они совершены в письменной форме и подписаны сторонами.

7.2. Переход права собственности на земельный участок по настоящему договору подлежит государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Челябинской области после исполнения обязательств по оплате имущества в соответствии с разделом 2 настоящего договора. Расходы по государственной регистрации перехода права собственности несет Покупатель.

7.3. Настоящий договор составлен в 3-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон, один экземпляр в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Челябинской области.

8. Действие Договора

8.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до полного исполнения ими обязательств по настоящему договору или до расторжения настоящего договора в случаях, предусмотренных законодательством.

9. Подписи сторон

ПРОДАВЕЦ:

Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Каслинского муниципального района
456830, Челябинская область, г. Касли, ул. Советская, 29

Председатель Комитета

ПОКУПАТЕЛЬ:

Г.И.Леонова

АКТ О ПЕРЕДАЧЕ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Город Касли

_____ 2023 года

Мы, нижеподписавшиеся,

Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Каслинского муниципального района, именуемый в дальнейшем «Продавец», в лице председателя комитета Леоновой Галины Ивановны, действующего на основании Положения о комитете, с одной стороны

и _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», на основании протокола _____ от («___») _____ 2023 г. № _____, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. В соответствии с договором купли-продажи земельного участка от _____ 23 года **Продавец** передает в собственность за плату **Покупателю** земельный участок, расположенный по адресу: _____

Площадь участка – _____

Категория земель – _____

Разрешенное использование – _____

Кадастровый номер участка – _____

2. **Продавец** передал, а **Покупатель** принял вышеуказанное недвижимое имущество. Претензий по качеству переданной недвижимости и произведенной оплате не поступило.

3. С момента подписания настоящего акта передачи недвижимости договор считается исполненным, на него распространяются требования ст. 408 ГК РФ (прекращение исполнением).

Подписи сторон

ПРОДАВЕЦ:

Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Каслинского муниципального района
456830, Челябинская область, г. Касли, ул. Советская, 29

Председатель Комитета

Г.И. Леонова

ПОКУПАТЕЛЬ:

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРЕДВАРИТЕЛЬНОМ СОГЛАСОВАНИИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Каслинского муниципального района извещает о предварительном согласовании предоставления земельных участков:

1) Челябинская область, Каслинский район, Астра снт, 5 ул, уч. 75, общей площадью 1496 кв.м., категория земель: земли сельскохозяйственного назначения, для садоводства;

2) Челябинская область, Каслинский район, в 70 м. на севернее земельного участка с кадастровым номером 74:09:0501001:580, общей площадью 2500 кв.м., категория земель: земли населенных пунктов, для ведения личного подсобного хозяйства (без права капитального строительства);

3) Челябинская область, Каслинский район, д. Григорьевка, ул. Демьяна Бедного, в 7 м. южнее земельного участка с кадастровым номером 74:09:0601001:67, общей площадью 1200 кв.м., категория земель: земли населенных пунктов, для ведения личного подсобного хозяйства (без права капитального строительства);

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка, в течение тридцати дней со дня опубликования и размещения извещения вправе подавать заявления о намерении участвовать в аукционе.

Заявления подаются **только лично** (по доверенности в случае подачи заявления доверенным лицом) в приемную Комитета по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Каслинского муниципального района по рабочим дням с 08.30 до 13.00 и с 14.00 до 16.00 по местному времени, по адресу: Челябинская область, г. Касли, ул. Советская, д. 29 кб. 11.

Дата начала приема заявлений: **03.05.2023**

Дата окончания приема заявлений: **01.06.2023** до **13.00**

Адрес и время приема граждан для ознакомления со схемой расположения участка: Челябинская область, г. Касли, ул. Советская, д. 29, каб. 4 по рабочим дням с 08.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00 по местному времени.

«Периодический сборник **«Официальный вестник
Каслинского муниципального района»**

Учредители: Собрание депутатов Каслинского муниципального района в лице
Председателя Дятлова И.М. и Администрация Каслинского муниципального
района в лице главы Каслинского муниципального района Колышева И.В.
Редактор: Ласьков Дмитрий Валерьевич
тел. 8(35149)2-15-36, 2-13-19, 2-23-47 (факс)
E-mail: sob_deputat@mail.ru

Отпечатано в типографии АО «Радиус», ИНН: 7409002190,
КПП: 745901001, ул. Свердлова, 83, тел. 8(35149)2-12-74.
e-mail: RadTipograf@yandex.ru

Тираж: 300 экз. Подписано в печать 02.05.2023
Время подписания по графику 16:00,
фактически 16:00 Выход в свет 03.05.2023
Периодический сборник распространяется **бесплатно**
на территории Каслинского муниципального района